

2023

교직이수예정자를 위한

교직이수의 길잡이



서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY
교직원지원센터
Center for Teacher Education

머리말

이 안내집은 서울여자대학교 교직과정을 이수 중이거나, 앞으로 이수를 검토하는 학생들에게 필요한 내용을 담고 있습니다. 교직과정은 변화하는 교육환경에서 다양한 분야의 교사를 양성하므로 학생들도 자신에게 적합한 맞춤형 전략이 필요합니다. 이를 위해 교직과정이 어떤 교사 양성을 지향하고 있고, 어떤 교육 서비스가 있으며, 이를 어떻게 활용할 수 있는지에 대해 학생들에게 도움을 드리고자 만든 것입니다.

이 안내집을 잘 활용하면 막연하게만 여겨지던 ‘교사 되는 길’을 좀 더 뚜렷하게 볼 수 있으리라 여겨집니다. 그 길을 따라 한 발짝씩 앞으로 내디딜 때, 나는 왜 교사가 되어야 하고, 어떤 교사로 교단에 서야 하는지가 분명해질 것입니다. 교직은 누구나 나설 수 있는 쉬운 길은 아니지만, 가르침과 배움을 통해 큰 보람과 기쁨을 얻는 전문직입니다. 그래서 이 길을 잘 알고 익숙하게 찾아가는 사람은 어떤 어려움도 잘 극복할 수 있을 것입니다.

매년 교사로 임용되어 기뻐하는 학생들의 모습을 머리에 떠올리면서, 이 안내집을 만들게 되었습니다. 박인심, 변현정 교수님과 교직지원센터 선생님께서 이 안내집을 수정하는 데 동참하였습니다. 안내집의 체계를 따라 여기저기 흩어져 있는 자료들을 모으고 새롭게 집필한 부분도 적지 않습니다. 이 길잡이는 매년 수정·보완 예정입니다. 수고해주신 교수님들과 직원 선생님들의 헌신적인 노력에 깊은 감사를 드립니다.

서울여자대학교 교직지원센터장

※ 이 책자는 2023학년도 학사업무를 기준으로 제작되었으며, 내용은 서울여자대학교 학칙과 규정, 그리고 교육부의 교원양성지침에 따라 사전 예고 없이 변경될 수 있습니다. 서울여자대학교 교직이수예정자들의 학교생활 안내와 진로 지도를 위해 제작된 책자이므로 법적 책임소재를 판단하는 근거로 활용될 수 없음을 미리 알려드립니다.

2023학년도 학사력(교직) ※ 학사일정에 따라 일정이 변경될 수 있습니다.

월별	일	월	화	수	목	금	토	교 직 일 정
3				1	2	3	4	6 : 교과교육협의회 6 : 교직이수예정자 오리엔테이션 9, 15 : 학교현장실습 사전교육 13-31 : 임용대비 졸업생 현직교사 간담회 20 : 교직실무협의회 27 : 협력교-대학간 교육실습 운영협의회
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31		
4							1	
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30							
5		1	2	3	4	5	6	1-19 : SWEET 교직진로탐방 (교직이수자 상담) 24 : 교직준비설명회(1,2학년.자율전공학부 포함) 22-26 : 교직복수 전공 신청
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	31				
6				1	2	3		1, 7 : 졸업생 현직교사 특강 5-9 : 졸업예정자 교원자격무시험검정원서 접수 5 : 5/6 개교기념일 대체 휴무 22-30 : 바롬교사반원 모집 26-30 : 교직학술제
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30		
7							1	3-7 : 교직장학생 신청 11-13 : 교직 복수전공 결정
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
30	31							
8			1	2	3	4	5	21 : 2024학년도 학교현장실습 신청 28 : 교과교육협의회
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			

월별	일	월	화	수	목	금	토	교 직 일 정
9						1	2	1 : 2학기 개강 4 : 학교현장실습 설명회 25 : 해외교육봉사활동 면접
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
10		1	2	3	4	5	6	
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31					
11				1	2	3	4	1-3 : 학술제 6 : 교직신청설명회 (2학년) 3 : 교직매일리 행사 20-24 : 교직이수예정자 선발 신청 및 교직 인적성 검사 27-12/1 : 졸업예정자 교원자격무시험검정원서 제출
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30			
12						1	2	4-29 : 교원임용시험 대비 현직교사 특강 25-29 : 교직장학생 신청 22-29 : 바롬교사반원 모집
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
31								
2024 1		1	2	3	4	5	6	1 : 새해첫날 8-12 : 교직이수자 선발 심층면접 2-19 : 교원임용시험 특강 8-12 : 수업경연대회
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	31					
2024 2						1	2	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29			

교직이수의
길잡이

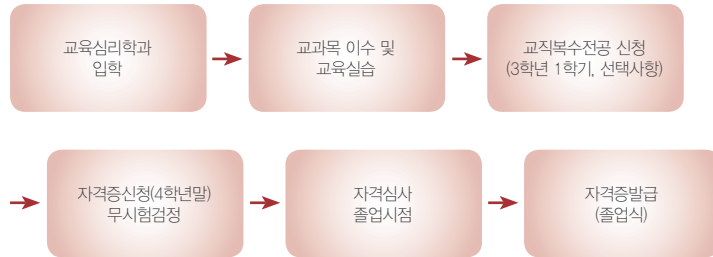
서울여자대학교
교직지원센터

한 눈에 보는 교직이수

■ 교육심리학과

- 중등학교 정교사(2급) 표시과목: 상담

● 교육심리학과 학생의 교원자격증 취득절차



※ 교육심리학과는 사범계열학과로 입학자 전원이 교직이수 대상자임

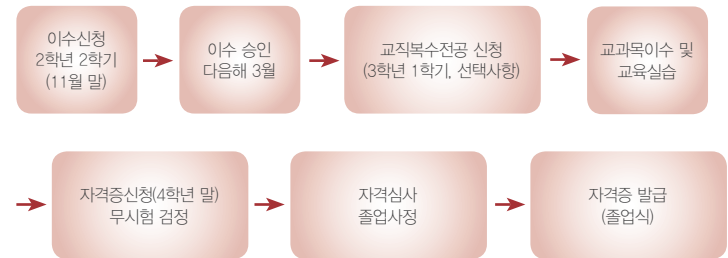
● 2013학년도 이후 입학자의 학점이수 (2015학년도 이후 편입자 포함)

- 교직과목 22학점 이상
- 전공과목 54학점(기본이수과목 21학점, 교과교육과목 8학점 이상 포함) 이상 이수
- 무시험검정 시 교직과목 평균성적 80/100점, 전공과목 평균성적 75/100점 이상
 - ① 교직 적성 및 인성검사 적격판정 2회 이상
 - ② 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상
 - ③ 성인지교육 4회

■ 일반대학 교직과정

- 중등학교 정교사(2급) 각 학과별 표시과목, 사서교사(2급), 유치원 정교사(2급), 영양교사(2급)

● 일반대학 교직과정 학생의 교원자격증 취득 절차



● 2013학년도 이후 입학자의 학점이수(2015학년도 이후 편입자 포함)

- 교직과목 22학점 이상
- 전공과목 50학점 이상(기본이수과목 21학점, 교과교육과목 8학점 이상 포함) 이상 이수
- 무시험검정 시 교직과목 평균성적 80/100점, 전공과목 평균성적 75/100점 이상
 - ① 교직 적성 및 인성 검사 적격판정 2회 이상
 - ② 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상
 - ③ 성인지교육 2회 이상

목 차

I. 교직과정의 개요	08
1. 교직과정의 목표와 교사상	08
2. 구성원	09
3. 교직설치학과	10
II. 교직과정의 흐름	11
1. 교직준비 설명회(1학년)	11
2. 교직신청 설명회(2학년)	11
3. 교직신청	12
4. 교직선발	13
5. 교직이수예정자 오리엔테이션(3학년)	13
6. 교직복수전공	13
7. 교원자격증 발급	15
III. 교원자격 무시험검정 합격기준	16
1. 이수학점 및 성적 기준	16
2. 교직 적성 및 인성검사	17
3. 응급처치 및 심폐소생술 교육 이수	18
4. 성인지 교육 이수	18
IV. 전공 및 교직 과목	19
1. 전공	19
2. 교직	26
V. 교육실습	27
1. 교육봉사활동(국내)	27
2. 교육봉사활동(국외)	28
3. 학교현장실습	31
VI. 교직과정의 진로	34
1. 국·공립학교 교사	34
2. 사립학교 교사	39
3. 기간제교사	39
4. 기독교 대안학교 교사	40
5. 영어 회화 전문 강사	41

6. 교육대학원 진학	42
7. 교육 관련 직종	43
8. 시도교육청 지방공무원	47

VII. 교직과정 지원시스템

1. 교직지원센터	51
2. 멀티미디어 제작 및 교과수업연구실습실	51
3. 바름고시반	52
4. 수업행동분석실	52
5. 교직장학생	53

VIII. 교직과정의 비교과 교육프로그램

1. 학교 현장 이해 및 수업역량 강화 프로그램	55
2. 미래역량 강화 교육프로그램	57
3. 공동체와 멘토링 프로그램	58
4. 소학회	60

IX. 협력학교 및 기관

1. 협력학교	61
2. 협력기관	62

I. 교직과정의 개요

1. 교직과정의 목표와 교사상

가. 교육목표

기독교 정신을 바탕으로 사람과 공동체 가치를 실현하는 PLUS형 전문교사

나. 교사상

- 비판적 사고와 창의성을 바탕으로 전문성을 발휘하는 창조적 전문교사
- 인성과 공감을 바탕으로 봉사정신을 실천하는 교사
- 공동체 정신을 확장하는 글로벌 교사
- 디지털 기술 활용을 기반으로 변화를 선도하는 교사



3. 구성원

가. 교수



**교양대학장
이병길 교수**

- 업무총괄
- University of Bridgeport(이화사)
- Auburn University (공학석사, 공학박사)
- ☎ 02)970-5609
- ✉ byongj@swu.ac.kr



박인심 교수

- 교육행정
- 서울여자대학교(문학사)
- 서울대학교(교육학석사)
- University of Iowa(교육학박사)
- ☎ 02)970-7879
- ✉ bigliture@swu.ac.kr



변현정 교수

- 교육공학-창의성교육
- 서울여자대학교(문학사)
- New York University (문학석사)
- 서울대학교(교육학박사)
- ☎ 02)970-7962
- ✉ byunhj@swu.ac.kr

나. 직원




김지훈 팀장

- 교직 업무 총괄 (교직지원센터)
- ☎ 02)970-7511
- ✉ jihoon2@swu.ac.kr



조효상 과장

- 교직 행정 업무 총괄 (교직지원센터)
- ☎ 02)970-5976
- ✉ tarzan1@swu.ac.kr



신혜연 인턴

- 교과수업연구실습실 담당
- ☎ 02)970-1096
- ✉ swuedu@swu.ac.kr

4. 교직설치학과

제1전공에 교직이 설치된 학과(전공)의 학생들만 교직이수 가능

계열	학과(전공)	자격종별	표시과목	선발인원
				2022학년도이후 입학자
사범계	교육심리학과	중등학교 정교사(2급)	상담	30
	국어국문학과		국어	3
비사범계	영어영문학과		영어	3
	중어중문학과		중국어	폐지
	일어일문학과	중등학교 정교사(2급)	일본어	3
	경영학과		상업	5
	식품학전공		식품가공	3
	원예생명조경학과		식물자원·조경	3
	아동학과	유치원정교사(2급)	-	5
	문헌정보학과	사서교사(2급)	-	3
	식품영양학전공	영양교사(2급)	-	5
	합계			

※ 식품영양학과는 2004학년부터 교원자격증 무시험검정에 합격하고 영양사면허증 사본 제출시
영양교사(2급) 자격증을 발급함

※ 교육부 승인 기준에 따라서 교직 승인인원이 변동될 수 있음

※ 2022학년 입학자부터 중어중문학과는 교직이 폐지됨

※ 편입생: 교육심리학과는 자동 교직이수 가능, 타 교직설치학과 편입생(3학년 1학기)은 교직이수 불가

※ 편입생 7호 기준 대상자 교원자격증 취득 안내

1) 초등학교 준교사 이상의 교사자격증을 소지한 자가 중등학교 정교사(2급) 표시과목을 부여하는 교직과정
이 개설된 학과에 입학 또는 편입·재입학 한 경우에만 「초·중등교육법」 별표2 중 중등학교 정교사(2
급란 제7호의(이하 7호 기준) 교사자격증 취득을 할 수 있음.

2) 7호 기준 대상자에 대해서는 주전공에 대한 표시과목에 대해서만 교사자격증을 취득할 수 있고 교
직 복수전공은 불가함.

3) 이미 교사자격증을 소지한 자가 사범계학과인 교육심리학과에 편입한 경우에 제7호 기준 적용 대상
자가 아니므로 교육심리학과 입학자와 동일한 기준으로 교원자격증을 취득할 수 있고 교직복수전공
에 의한 교원자격증 취득도 할 수 있음

[예시] 초등학교 정교사(2급) 자격증을 가진 자가 중등학교 정교사(2급) 영어 교사자격증을 취득하고
자 하는 경우, 교직과정이 설치된 영문학과에 편입하여 소정의 요건을 충족하면 교직과정 이
수 예정자 선발과 무관하게 영어교사 자격증 취득이 가능함

☞ 아래의 경우에 해당하는 편입생은 7호 기준에 의한 교사자격증 취득이 불가함

- 중등학교·특수학교·유치원 준교사 이상, 사서·보건·전문상담·영양·실기교사 자격증 소지자
가 중등학교 정교사 자격증을 부여하는 학과에 편입학한 경우

- 초등학교 정교사 자격증 소지자가 특수학교·유치원 정교사 자격증을 부여하거나 사서·보건·전
문상담·영양교사 자격증을 부여하는 학과에 편입학한 경우

4) 문의처 : 교직지원센터 02-970-5976

II. 교직과정의 흐름

1. 교직준비 설명회 (1학년)

가. 개요: 1학년 학생들을 대상으로 교사 양성교육의 일반 사항, 본교 교직과정
교육의 방향과 특징, 교직 이수 관련 제반 사항을 안내함으로써 1학년들의
교직이수에 대한 관심을 높이며 무엇보다 교직 이수에 필요한 사항을 차질
없이 준비할 수 있도록 돕기 위한 설명회

나. 시기: 5월

다. 내용

- 1) 본교 교직 이수자들의 교사 되기 “로드맵” 제시
- 2) 서울여대 교직과정의 특색 있는 프로그램 소개
- 3) 교직과정 이수와 관련된 일반사항과 유의사항 안내

2. 교직신청 설명회 (2학년)

가. 개요: 교직과정 이수를 준비하고 있는 2학년 학생들에게 교직 신청에 관한
중요한 사항들을 상세히 안내하고, 교직 신청 및 이수에 관한 궁금증을 해
소하는 설명회를 제공하여 이들의 성공적인 교직 신청을 돕기 위한 설명회

나. 시기: 10월

다. 내용

- 1) 본교 교직과정 승인 인원 및 선발 방법 안내
- 2) 자기소개서 작성 및 면접 안내
: 자기소개서는 나의 성장과정(학교활동, 본인의 장단점 등), 교직 지원 동
기, 교육현장 경험 및 봉사활동, 교직이수 후 계획 등을 포함하여 작성함.
: 면접은 신청자가 교직 진로에 대한 확고한 의지가 있는가, 좋은 교사가 될
심성과 자질을 갖추고 있는가를 확인하기 위함임. 자기자신에 대한 이해,
교직에의 사명감과 열의, 교사로서의 자질, 교사관과 인생관, 최근 이수
화된 교육문제에 대한 견해, 오늘날 교육문제에 대한 통찰력 등을 평가함
- 3) 학과별 선발 전형
각 전공(학과)에서는 신청자의 성적(겨울계절학기 성적 제외), 인성 및 적
성을 고려하여 선발함. 2023학년도 학과별 교직이수에정자 선발 평가기
준은 다음 페이지와 같음

[2023학년도 학과별 교직이수예정자 선발 평가 기준]

학과명	인지적 자질			정의적 자질 및 교직 적성			계
	전체 성적	전공 성적	선택사항	교직지원 자기소개서	심층 면접	선택사항	
국어국문학과	15%	30%	전공 보고서 (5%)	5%	40%	논술 (5%)	100%
영어영문학과	30%	30%	전공관련 포트폴리오 (5%)	10%	20%	교직포트폴리오 (5%)	100%
중어중문학과	30%	30%	전공관련 포트폴리오 (5%)	10%	20%	논술 (5%)	100%
일어일문학과	20%	20%	전공포트폴리오 (10%)	20%	25%	논술 (5%)	100%
경영학과	20%	20%	전공 보고서 (10%)	15%	20%	논술 (15%)	100%
문헌정보학과	15%	15%	전공 보고서 (10%)	25%	25%	교직포트폴리오 (10%)	100%
아동학과	20%	45%	논술 (5%)	5%	20%	교육현장 경험, 교육봉사 일지 및 증명서 (5%)	100%
원예생명조경학과	25%	25%	전공 보고서 (10%)	15%	20%	교육현장 경험, 교육봉사 일지 및 증명서 (5%)	100%
식품공학전공	30%	20%	전공포트폴리오 (5%)	15%	25%	교육현장 경험 (5%)	100%
식품영양학전공	20%	20%	전공포트폴리오 (10%)	20%	20%	현직교사 인터뷰 (10%)	100%

*전공 보고서와 전공 포트폴리오 등 관련 문익는 학과 사무실로 해주세요.

3. 교직신청

- 가. 신청기간 : 매년 11월 말일
- 나. 신청방법 : 홈페이지→학생지원시스템 로그인→교직이수신청(메뉴)→교직자기소개서 작성→신청버튼 클릭→출력(교직과정이수신청서 및 교직지원 자기소개서)하여 날인한 후 각 학과로 제출
- 다. 제출장소 : 각 학과(전공) 사무실
- 라. 제출서류 : 신청 후 출력메뉴 사용
 - 1) 교직과정 이수신청서 1부
 - 2) 교직지원 자기소개서 1부

4. 교직선발

- 가. 교육심리학과(사범계)는 입학생 전체가 교직이수 대상자임.
- 나. 일반대학 교직과정 설치학과 및 전공(10개)은 매년 11월 말에 교직이수를 희망하는 2학년 2학기 재학생이 교직이수신청서를 정해진 기한 내에 해당 학과(전공) 사무실에 제출하고 각 학과의 선발계획, 절차에 따라 서류심사, 심층면접심사(교직 인적성 평가)를 거쳐 선발함.
 - * 신청요건 : 2학년 2학기까지 교직(필수) 2과목 이상, 전공 4과목 이상 이수하고 그 평균성적이 각각 80점 이상(이동학과는 전공 6과목 이상임)
 - * 선발을 위한 전형요소, 평가기준은 학과에 따라 달라질 수 있음.
- 다. 이수예정자 선발 시 각 학과 및 전공에서는 신청자의 성적(거울계절학기 성적 제외), 인성 및 적성(면접포함)을 고려하여 승인함
- 라. 최종 교직이수예정자 명단은 신청 다음해 3월 초 학교 홈페이지를 통해 공고됨
- 마. 교직이수예정자가 전부 또는 전과를 하면 교직과정 이수허가는 취소됨
- 바. 교직이수예정자가 부득이한 사유로 교직과정 이수를 취소하고자 할 때에는 교직지원센터(☎ 5976)에 교직포기사유서를 제출해야 함

5. 교직이수예정자 오리엔테이션 (3학년)

- 가. 개요 : 3학년을 대상으로 교직이수자로 선발된 것을 축하·환영하고, 본교 교직 과정의 교과 및 비교과 프로그램, 교직이수자에 대한 지원 사항, 교직과정 이수에 필요한 제반사항 등을 소개하고, 해외교육봉사활동 등 동료들의 경험을 나누며, 특히 자신의 심리적 특성과 인성을 점검해보는 시간임
- 나. 시기 : 3월 둘째 주
- 다. 내용
 - 1) 교직과정 교수 및 직원 소개
 - 2) 교직과정 이수 안내 및 연간 일정
 - 3) 교직 진로 안내
 - 4) 최근 교직과정의 성과: 임용률
 - 5) 교직 인적성 검사

6. 교직복수전공

- 가. 교직이수예정자로 승인된 자는 교직과정이 설치된 학과 또는 전공에서 복수전공에 의한 교사 자격증 취득이 가능함
 - *승인인원 : 복수전공으로 교사자격증을 부여하는 학과의 입학정원 20% 이내

나. 교직복수전공 선발

교직이수예정자로 선발된 자로서, 3학년 1학기 재학생 중인 희망자가 매년 5월 중에 신청하고, 심사를 거쳐 7월 중에 선발됨. 승인되어 교직복수전공 이수예정자 명부에 등재된 자만이 졸업시 복수전공에 의한 교원자격증 취득이 가능함.

※ 편입생은 복수전공을 할 수 없으며, 교육심리학과 편입생만이 교직복수전공이 가능함
※ 주전공의 교원자격무시험검정에 합격해야만 복수전공에서 교원자격증 취득이 가능함

다. 교직복수전공 이수학점

1) 전공과목 : 해당 전공 기본이수과목 7과목(21학점) 이상을 포함하여 50학점 이상

2) 교직과목 : 각 해당전공별 교직과목의 교과교육영역 8학점(3과목) 이상

라. 학사지원팀 일반복수전공(졸업요건)과 교직복수전공을 각각 신청하여 동일하게 승인되어야 함

마. 2023학년도 교직과정 복수전공 지원자격 및 선발기준

학 과	교직복수전공 지원 자격 및 선발 기준
공통사항	(1) 교직 복수전공을 하고자 하는 학생들 중 신청을 한 학생들을 대상으로 성적으로 3배수를 선발한 후 서류심사 및 면접을 거쳐 확정한다. 면접시 고려되는 사항은 다음과 같다. 가. 교사에 대한 사명감과 열의 정도 나. 졸업 후 교사로서의 취업 희망 여부 다. 2학년 2학기 까지(겨울계절학기 성적 포함)의 성적 라. 교육관련 교내외 동아리 및 봉사 활동 경험 정도 마. 기타 학과/전공별 복수전공 승인 기준 (2) 선발시기 : 매년 3학년 1학기중 선발
국어국문학과	총 평점평균 3.5 이상
영어영문학과	총 평점평균 3.0 이상 ※ 일반 복수전공과 달리 편입생 신청 제한 없음
일어일문학과	총 평점평균 3.0 이상
경영학과	총 평점평균 3.0 이상
문헌정보학과	총 평점평균 3.0 이상
이동학과	총 평점평균 3.7 이상
원예생명조경학과	공통사항
식품공학전공	공통사항
식품영양학전공	총 평점평균 3.0 이상

※ 2024학년도 교직복수전공 지원자격 및 선발기준은 변동될 수 있음

7. 교원자격증 발급

가. 사범계학과인 교육심리학과 및 교직과정 이수예정자로서 교원자격증취득에 필요한 모든 과정을 마친 졸업 예정자들은, 매학기 말(6월초, 12월 초: 학교 홈페이지 공지)까지 교원자격무시험검정원서를 반드시 제출해야 함

나. 제출서류

- 1) 교원자격무시험검정원서
- 2) 성적증명서 각 1부
- 3) 중독여부(마약·대마·향정신성의약품 중독자)관련 의사진단서(TEPE 검사)
※ 한국건강관리협회(<http://ksd.kahp.or.kr>)에서 검진 가능함

다. 검정내용

- 1) 교직과목 및 전공과목의 이수
- 2) 성적
 - ① 2009학번이후 ~ 2012학번까지 : 졸업 전체 평균 성적 75점 이상
 - ② 2013학번이후 : 교직 평균 성적 80점(100점 만점) 이상,
전공과목 평균성적 75점 이상

※ 2009학번 이후 입학자 부터는 전공과목(기본이수과목 7과목 21학점 이상 포함) 50학점 이상 및 교직 과목 22학점 이상 취득여부를 확인하고 교직과목 미이수 및 학점이 부족할 시 본인이 학사지원팀에 졸업유보 신청을 해야 하며 기초교육원 교학실에 반드시 알려야 함

라. 졸업여부신청 : 교직이수자는 교직과목이수와 관계없이 졸업조건이 충족 되면 졸업 대상자로 처리되므로(자동 유보 되지 않음) 교직 이수를 원하는 학생은 반드시 기간 내 졸업 유보신청을 해야 하며, 졸업유보 기간외에 접수 불가

※ 식품영양학과는 영양사면허증 사본을 제출해야 영양교사자격증(2급)을 발급함

III. 교원자격 무시험검정 합격기준

1. 이수학점 및 성적 기준

가. 교원자격 취득을 위한 필수요건

구 분	2016학년 이후 입학자부터
전공과목	50학점 이상 이수 (기본이수과목 7과목 21학점 이상 포함) ※ 교과교육영역과목(교과교육론, 교과교재 및 연구법, 교과논리 및 논술)의 3과목(6학점)은 전공과목으로 이수
교직과목	22학점 이상 - 교직이론 12학점(6과목)이상 - 교직소양 6학점(3과목)이상 - 교육실습 4학점 이상
성적기준	- 전공과목 평균성적 75점 이상, - 교직과목 평균성적 80점 이상
교적 적성 · 인성	교적 적성 및 인성검사 적격판정 2회 이상
응급처치 및 심폐소생술	총 2회 (학년도별 1회씩 이수 권장)

나. 교직과목 세부 이수기준

구 분	2016학년 이후 입학자	
	과 목	이수대상학년
교직이론	-교육학개론	2
	-교육심리	2
	-교육사회	2
	-교육과정 및 교육평가	3
	-교육방법 및 교육공학	3
	-교육행정 및 교육경영	4
교직소양	- 교직실무	3
	- 특수교육학개론	3
	- 학교폭력예방 및 학생의 이해	3
교육실습	- 학교현장실습	4
	- 교육봉사활동 I, II (2학점 이내 포함 가능)	2, 3

※ 예비교사 소양교육 교과목은 교육부 권고사항인 인성, 인공지능, 환경, 통일, 발명 교육 등 예비교사를 위한 수업이 제공됨

【교직설치학과 전공 기본이수과목 또는 분야】

- 기본이수과목이란 표시과목에 해당하는 중등학교 교육과정의 기본과목을 의미함
- 지정 기본이수과목 중 기본이수영역 7개 이상 각 1과목 이상씩 총 7과목, 21학점 이상 이수해야 함
- 기본이수영역에 해당하는 지정과목이 2과목 이상일 경우 1과목만 기본 이수과목으로 인정함 (예: 영어영문학과 영어문법 영역의 영문법 I 과 영문법 II 를 모두 이수한 경우 둘 중 한 과목만 기본이수과목으로 인정함)
- 기본이수영역 2개 이상에 걸쳐 지정과목이 1과목인 경우, 기본이수영역은 두 영역 중 1개로만 인정함 (예: 아동학전공의 아동·수과학지도를 이수하는 경우 기본이수영역은 유아과학교육 혹은 유아수학교육 중 한 가지로만 인정)
- 기본이수과목은 변동이 있을 수 있으므로, 매 학기 강의시간표의 기본이수과목을 확인해야 함
- 기본이수과목은 제1전공에서 이수하는 것이 원칙이므로 타전공의 동일유사 과목으로 이수하지 않도록 주의해야 함
※ 교적과정 문의: 교직지원센터 ☎02-970-5976, 1096
※ 교적과정 홈페이지: <http://sweet.swu.ac.kr/>

2. 교적 적성 및 인성 검사

가. 교육부의 지침에 따라 예비교사의 인성과 적성을 검사하여 그 결과를 교사 자격증 취득을 위한 무시험 검정평가에 반영함

나. 대상

교직이수예정자로 선발된 3학년, 교육심리학과 2,4학년

다. 검사 도구 및 사후 조치

- 1) 교직이수예정자로 선발된 학생은 2회의 교적 인 · 적성검사를 받음
- 2) 검사도구는 교육부가 제공한 것과 본교에서 자체 개발한 도구를 활용함
- 3) 검사결과, 기준점에 미달한 학생은 교적 및 전공 교수의 상담과 지도 하에 교적 인성과 적성을 개발하는 활동에 참여하고, 활동을 마친 뒤 재검사함

라. 학과별 실시방법

		1차 검사	2차 검사
13개 교직설치학과	시행주체	각 학과	교직지원센터
	검사시기	교직이수예정자 선발 심층면접 심사 (매년 1월 둘째~셋째주)	교직이수 선발자 대상 O.T (매년 3월 둘째 주)
	검사대상	교직이수신청자	교직이수 선발자
교육심리학과	시행주체	교직지원센터	교육심리학과
	검사시기	교직이수선발자 대상 O.T (매년 3월 둘째 주)	
	검사대상	교심과 2학년	교심과 4학년

3. 응급처치 및 심폐소생술 교육이수

가. 이수방법

본교 및 MOU가 체결된 노원구 보건소, 중랑구 보건소에서 교육이수함

나. 교육장 및 교육신청 안내

	노원구 보건소	중랑구 보건소	노원구 보건소
장소	노원구청 1층 심폐소생술 교육장	중랑구 보건소 1층 심폐소생술 교육실	도봉구청 지하1층 심폐소생술 교육장
문의	02-2116-3321~3 www.nowon.kr.health	02-2094-0710 health.jungnang.go.kr	02-2091-4600 health.dobong.go.kr

다. 이수횟수 및 시기

- 1) 교원자격증 취득에 학년도별 1회씩 총 2회 이상 교육이수 필요함
- 2) 첫 번째 교육은 교직이수자로 선발된 3학년 때, 두 번째 교육은 4학년 1학기 학교현장실습 직전에 이수할 것을 권장함.

라. 교육이수증 및 개인정보 이용 동의서 사본 제출

제출처 : 교직원지원센터 (학생누리관 211호)

4. 성인지 교육 이수

가. 기본 이수내용 : 교육심리학과는 4회 이상, 일반대학 교직과정 교직이수에 정자는 2회 이상 이수 (연 1회 씩.)

나. 결격사유

2021.6.23. 이후 자격검정 대상자는 「유아교육법」 제22조2 및 「초·중등교육법」 제21조의 2에 따른 교사 자격 취득의 결격사유 미해당 확인

다. 이수방법

서울여대 e-class 시스템의 성인지 교육 동영상 시청 후 이수증과 개인정보 동의서를 작성하려 교직원지원센터에 제출 (이메일 swuedu@swu.ac.kr) 또는 현장 특강 이수

IV. 전공 및 교직 과목

1. 전공

가. 2009학년도 ~ 2017학년도 입학자까지 【기본이수영역 및 지정과목】

(*경영학과, 공예전공은 2016학년도 입학자까지)

구분	기본이수영역	지정과목	학점
국어 국문학 (국어)	(1) 국어교육론	국어교육론	3
	(2) 국어학개론	국어학입문	3
	국어사	국어의 역사	3
	(3) 국문학개론	국문학개론	3
	국문학사	국문학사 I	3
		국문학사 II	3
영어 영문학 (영어)	(4) 문학교육론	문학교육론	3
	(6) 표현교육론	표현교육론	3
	영어학개론	영어학개론	3
	영문학개론	영미문학연구방법	3
	영어문법	영문법	3
	영어음성음운론	영문법 원리의 이해	3
불어 불문학 (프랑스어)	영어독해	영문독해 I : 영어기사로 읽는 미국문학	3
		영문독해 II : 영어로 읽는 글로벌 이슈	3
	영어작문	한영번역연습	3
		영작프로젝트	3
	영미문화	문화연구입문	3
	프랑스어학개론	프랑스어구조의이해	3
중어 중문학 (중국어)	프랑스문학개론	프랑스문학개론	3
	프랑스어문법	중급프랑스어문법과실습 II	3
	프랑스어회화	초급프랑스어회화 II	3
	프랑스어작문	프랑스어문법과 작문	3
	프랑스어권문화	프랑스문화산업	3
	프랑스어강독	프랑스문학세미나 I	3
중국어 중문학 (중국어)	중국어학개론	중국어학개론	3
	중국어회화	중급중국어회화 I	3
	중국어학개론	중국어학개설	3
	중국어문법	중국어문법	3
	중국어강독	고급중국어	3
	한문강독	중국경전의 이해	3
중국어 중문학 (중국어)	중국어권문화	중국어언어와 문화	3
	중국어작문	실용중국어작문	3

구분	기본이수영역	지정과목	학점
일어 일본학 (일본어)	일본어교육론	일본어교수학습의 이해	3
	일본어학개론	일한통역연습	3
	일본문학개론	일본명작선독	3
	일본어회화	미디어일본어	3
	일본문화	일본문화론	3
	일본어강독	일본어원서독해	3
	일본어문법	일본어문법세미나	3
경영학 (상업정보) *2016학번 까지	회계원리	재무회계	3
	무역실무	국제경영학	3
	경영정보론	글로벌마케팅	3
	마케팅관리론	경영정보론	3
	경영학원론	마케팅원론	3
	ERP 개론	경영학원론	3
	회계실무	e-비즈니스 전략	3
문헌 정보학 (사서교사)	분류학	중급회계 I	3
	목록학	중급회계 II	3
	정보통신론	정보조직:분류/시스템	3
	학교도서관운영	정보서비스론	3
	정보매체론	정보서비스론	3
	정보검색	정보전문가교육론	3
	도서관전산화	다매체환경에서의 웹서비스	3
아동학 (유치원 정교사)	유아교육론	유아교육론	3
	유아교육과정	유아교육과정	3
	유아언어교육	언어지도	3
	부모교육	부모교육	3
	유아과학교육	아동과학지도	3
	유아수학교육	아동수학지도	3
	유아미술교육	아동미술	3
	유아음악교육	아동음악	3
	유아동작교육		3
	유아놀이지도	놀이지도	3
교육 심리학 (상담)	아동복지	아동권리와복지	3
	유아건강교육	아동건강교육	3
	유아관찰 및 실습	아동관찰 및 행동연구	3
	생활지도	생활지도	3
	심리검사	심리검사	3
	상담실습	상담실습	3
	학습상담	학습상담	3
교육 심리학 (상담)	발달심리학	발달심리학	3
	집단상담	집단상담	3
	진로상담	진로상담	3

구분	기본이수영역	지정과목	학점
교육 심리학 (상담)	청소년심리	청소년심리	3
	이상심리	이상심리	3
	학습심리	학습심리	3
	성격심리	성격심리	3
	특수아 지도와 상담	특수아 지도와 상담	3
의류학 (의상)	교육심리학	교육심리학	3
	의류교육론	패션전공탐색	3
	디자인과 색채	컬러와 패션	3
	복식디자인	패션디자인	3
	서양의복구성	패턴메이킹 I	3
원예생명 조경학 (식물자원 조경)	섬유재료학	패션소재기초	3
	패션마케팅	패션마케팅	3
	한복구성	한국복식디자인	3
	복식사	서양복식사	3
	니트웨어디자인	기초니트디자인	3
원예생명 조경학 (식물자원 조경)	농업교육론	미래생명산업개론	3
	작물	채소 및 과수학	3
	원예	화훼원예학 및 실습	3
	육종	원예학 및 실습	3
	유전학	식물육종학	3
	생리	식물생리학 및 실험	3
	농업정보	식물과학	3
	조경계획	농업정보	3
	조경관리	조경계획 및 설계	3
	식물자원	도시정원설계 및 시공	3
생명공학	조경재료 및 시공	3	
식품 영양학 (영양교사)	조림학	조경학	3
	(1) 영양교육및상담실습	원예식물 재배학및실습	3
	(2) 영양학	원예생명산업공학 및 실험	3
	생애주기 영양학	식물복제학 및 실험	3
	단체급식 및 실습	조경식물학 및 실습	3
	식품위생학	정원학	3
	영양판정 및 실습	영양교육 및 실습	3
	식사요법 및 실습	영양학 I	3
	식품학	영양학 II	3
	조리원리 및 실습	생애주기 영양학	3
	단체급식관리및실습	3	
	식품위생 및 법규	3	
	영양판정 및 실습	3	
	식사요법 및 실습	3	
	식품학	3	
	조리원리 및 실습	3	

구분	기본이수영역	지정과목	학점
식품공학 (식품가공)	식품화학	식품화학	3
	식품가공	식품가공학	3
	식품위생	식품위생학 및 법규	3
	식품미생물학	식품미생물학	3
	식품재료학	식품재료학	3
	식품저장	식품저장학	3
공예학 (디자인 · 공예) *2016학번 까지	식품생명공학	식품생명공학	3
	색채학	색채와 표현	3
	디자인·공예 교육론	예술과 문화	2
	공업디자인	컴퓨터그래픽스	3
	기초조형	섬유조형기법 I	3
	도자공예	섬유조형기법 II	3
섬유공예	세라믹플레이	3	
제품디자인	섬유예술세미나	3	
염색공예	월드클래스세라믹 I	3	
	기초염색공예	3	

- ※ 기본이수영역 2개 이상에 걸쳐 지정과목이 1과목인 경우, 기본이수영역은 두 영역 중 1개로만 인정함
(예 : 아동학전공의 '아동·수과학지도'를 이수하는 경우 기본이수영역은 '유아과학교육' 혹은 '유아수학교육' 중 한가지로만 인정)
- ※ 국어국문학과는 기본이수영역 표의 각 (1)~(5) 별로 각 1과목 이상씩 이수하여, 총 7과목 21학점 이상 이수함
- ※ 식품영양학과는 기본이수영역 표의 (1)에서 1과목, (2)(3)에서 각 2과목 이상, (4)(5)에서 각 1과목 이상씩 이수하여, 총 7과목 21학점 이상 이수함

※ 유의사항

- 가. 전공과목중 교과교육영역(교과교육론, 교과교재연구 및 지도법, 논리 및 논술) 교과목은 2015학년도부터 통합 또는 격년제로 개설되므로 학과별 개설 과목을 반드시 확인 후 신청바람.
특히, 2017학년부터 표시과목이 변경된 경영학과(상업) 및 공예전공(공예) 교직이수자는 꼭 확인 바람. (문의처 학과사무실 또는 교직지원센터(☎5976))
- 마. 교직과정 홈페이지 <http://sweet.swu.ac.kr/> 및 관련 문의사항은 교직지원센터 (☎ 02-970-5976)로 문의

나. 2018학년도 입학자부터 【기본이수영역 및 지정과목】

(*경영학과(상업)은 2017학년도부터)

구분	기본이수영역	지정과목	학점
국어 국문학 (국어)	(1) 국어교육론	국어교육론	3
	(2) 국어학개론	국어학입문	3
	국어사	국어의 역사	3
	(3) 국문학개론	국문학개론	3
	국문학사	국문학사 I	3
		국문학사 II	3
	(4) 문학교육론	문학교육론	3
	(5) 표현교육론	표현교육론	3
영어영문학 (영어)	영어학개론	영어학개론	3
	영문학개론	현대유럽과영문학	3
		고전영문학의 흐름	3
	영어문법	영문법	3
	영어음성음운론	영어음성학	3
		영어음운론	3
	영어독해	영문독해 I : 영어기사로 읽는 미국문화	3
		영문독해 II : 영어로 읽는 글로벌 이슈	3
	영어작문	한영번역연습	3
		고급영어커뮤니케이션	3
영미문화	영국영어와 영국문화	3	
	미국 사회와 문화	3	
중어 중문학 (중국어)	중국문학개론	중국문학입문	3
	중국어회화	중급중국어회화 I	3
	중국어학개론	중국어학개론	3
	중국어문법	중국어문법	3
	중국어강독	고급중국어	3
	한문강독	중국경전의 이해	3
	중국어권문화	중국어언어와 문화	3
중국어작문	실용중국어작문	3	
일어 일문학 (일본어)	일본어교육론	일본어와일본어교육	3
	일본어학개론	현대일본어의 이해	3
	일본문학개론	일본명작선독	3
		일본문학특강	3
	일본어회화	일본어회화 I	3
	일본문화	일본문화론	3
일본어강독	일본영화와 문학	3	
일본어문법	일본어문법	3	
경영학 (상업) *2017학번 부터	(1) 상업교육론,상업교재연구및지도법	상업교육론	3
		상업교재연구및지도법	3
	(2) 경제학원론,상업경제	국제경영학	3
	(3) 회계원리	재무회계	3
	(4) 경영학원론	경영학원론	3
	(5) 무역학개론,무역영어,무역실무	글로벌마케팅	3
(6) 회계정보처리론,전사적자원관리	경영정보론	3	

구분	기본이수영역	지정과목	학점
문헌 정보학 (사서교사)	분류학	정보조직:분류	3
	목록학	목록과 의미론적 정보가공	3
	정보봉사론	정보서비스론	3
	학교도서관운영	교육정보서비스론	3
	정보매체론	다매체환경에서의 웹서비스	3
	정보검색	검색논리:알고리즘과질의생성	3
	독서지도론	독서지도론	3
	도서관전산화	디지털도서관 시스템평가	3
	유아교육론	유아교육론	3
	유아교육과정	유아교육과정	3
이동학 (유치원 교사)	유아언어교육	언어지도	3
	부모교육	부모교육	3
	유아과학교육	아동과학지도	3
	유아수학교육	아동수학지도	3
	유아미술교육	아동미술	3
	유아음악교육	아동음악	3
	유아놀이지도	놀이지도	3
	영유아발달과교육	영유아발달	3
	유아교사론	보육교사론	3
	아동복지	아동권리와복지	3
교육 심리학 (상담)	유아사회교육	영유아사회정서지도	3
	유아관찰 및 실습	아동관찰 및 행동연구	3
	유아교육기관운영관리	어린이집운영관리	3
	유아안전교육	아동안전관리	3
	상담이론	상담이론	3
	심리검사	심리검사	3
	상담실습	상담실습	3
	학습상담	학습상담	3
	발달심리학	발달심리학	3
	집단상담	집단상담	3
원예생명 조경학 (식물자원 · 조경)	청소년심리	청소년심리 및 상담	3
	비행 및 부적응상담	비행 및 부적응상담	3
	학습심리	학습심리	3
	성격심리	성격심리	3
	특수아 지도와 상담	특수아 지도와 상담	3
	교육심리학	교육심리학	3
	농업교육론	식물생명공학개론	3
	작물	채소 및 과수학	3
	화훼원예학 및 실습	화훼원예학 및 실습	3
	원예	원예학 및 실습	3
유전학 · 생리	육종	식물육종학	3
	유전학	식물유전학	3
		식물분자유전학입문	3
	생리	식물생리학 및 실험	3
		식물과학	3

구분	기본이수영역	지정과목	학점	
원예생명 조경학 (식물자원 · 조경)	조경계획	조경계획 및 설계	3	
		도시공원설계시공	3	
	조경관리	조경재료 및 시공	3	
		조경학	3	
	식물자원	원예식물재배학 및 실습	3	
		정원식물및식재	3	
	생명공학	원예생명공학 및 실험	3	
		식물복제학 및 실험	3	
	조림학	조경식물학 및 실습	3	
		정원학	3	
식품 영양학 (영양교사)	(1) 영양교육및상담실습	영양교육 및 실습	3	
	(2) 영양학	영양학 I	3	
		영양학 II	3	
	(3) 생애주기 영양학	생애주기 영양학	3	
		단체급식 및 실습	단체급식관리및실습	3
	(4) 식품위생학	식품위생 및 법규	3	
		영양판정 및 실습	영양판정 및 실습	3
	(5) 식품학	식사요법 및 실습	식사요법 및 실습	3
		식품학	식품학	3
	식품공학 (식품가공)	조리원리 및 실습	조리원리 및 실습	3
식품화학		식품화학 I	3	
식품가공		식품가공학	3	
식품위생		식품위생학	3	
식품미생물학		식품미생물학	3	
식품재료학		식품재료학	3	
식품저장		발효공학공학	3	
식품생명공학		식품생명공학	3	

* 기본이수영역 2개 이상에 걸쳐 지정과목이 1과목인 경우, 기본이수영역은 두 영역 중 1개 미만 인정함.
 (예: 아동학과의 '아동음악'을 이수하는 경우 기본이수영역은 '유아음악교육' 혹은 '유아동작교육' 중 한가지로만 인정)
 * 국어국문학과는 기본이수영역 표의 각 (1)~(5) 별로 각 1과목 이상씩 이수하여, 총 7과목 21학점 이상 이수함.
 * 영어영문학과는 영어학개론은 필수, 다른 모든 기본이수영역에서는 각 1과목 이상씩 이수하여, 총 21학점 이상 이수해야함.
 * 경영학과는 기본이수영역 표의 각 (1)은 필수, (2)~(6)은 각 선택 1과목 이상씩 이수하여, 총 7과목 21학점 이상 이수함.
 * 식품영양학전공은 기본이수영역 표의 (1)에서 1과목, (2/3)에서 각 2과목 이상, (4/5)에서 각 1과목 이상씩 이수하여, 총 7과목 21학점 이상 이수함.
 * 2017학번 부터는 경영학과(표시과목 상담)의 표시과목이 변경되어 표시과목에 해당하는 전공 기본이수과목을 이수해야함(상업교육론은 교직필수과목입니다.)

*** 유의사항**

가. 전공과목중 교과교육영역(교과교육론, 교과교재연구 및 지도법, 논리 및 논술) 교과목은 2015 학년도부터 통합 또는 격년제로 개설되므로 학과별 개설 과목을 반드시 확인 후 신청바람
 특히, 2017학번부터 표시과목이 변경된 경영학과(상업) 및 공예전공(공예) 교직이수자는 꼭 확인 바람. (문의처 학과사무실 또는 교직지원센터 ☎5976)

2. 교직

학년	구분	과목명	학점	수강대상
2	필수	교육사회	2	
		교육심리	2	
		교육학 개론	2	
		교육봉사활동 I	1	국내 교육봉사활동
		교육봉사활동 II	1	국내 교육봉사활동
3	필수	교육방법 및 교육공학	2	
		교육과정 및 교육평가	2	
		특수교육학개론	2	
		교직실무	2	
		학교폭력예방및 학생이해	2	
		교육행정 및 교육경영	2	
4	필수	학교현장실습(사서교사)	2	
		학교현장실습(중등교사)	2	45월 실습생
		학교현장실습(유치원교사)	2	
		학교현장실습(영양교사)	2	
		학교현장실습(영어교사)	2	

가. 개요

- 1) 학년별로 이수해야 하는 과목이 정해져 있음. 내용 전개 및 교원자격무시험을 고려하여 계획된 것이므로 교직과목을 정해진 학년에 수강할 것을 권장함
- 2) 교직과정 이수를 희망하는 1, 2학년은 교직이수예정자로 선발되기 전에 교육봉사활동 I, II, 교육학개론, 교육심리, 교육사회 등 2학년 대상 과목을 선택수강할 수 있음

나. 시기 및 방법

- 1) 수강신청 시기 및 방법은 우리대학 학사일정에 따르며, 수강신청 방법은 동일함
- 2) 대상: 교직이수를 희망하는 1, 2학년, 교직이수자로서 선발된 3, 4학년, 그 외 교육대학원 진학 예정자

다. 유의사항

- 1) 이수 대상 학년에 맞추어 각 과목 수강
- 2) 교직과목은 학점교류 및 계절학기 개설되지 않음
 - * 교직과목은 교내에서 개설된 과목을 수강하는 것을 원칙으로 함
 - * 조기졸업자, 교직과목 및 전공 기본이수과목 학점 부족으로 졸업유보가 확실시된 경우, 상담 요망 (교직지원센터 ☎970-5976)

라. 성적평가

- 1) 교직과목의 경우, 절대평가를 실시함
- 2) 예외로 「교육봉사활동」은 pass 또는 fail로 평가함

V. 교육실습

1. 교육봉사활동(국내)

가. 개요

- 교육봉사활동은 '대학생이 가진 지식을 유·초·중·고등학생(학교 밖 청소년 포함)을 대상으로 교육적인 방법으로 봉사하는 것'을 의미함. 교육봉사활동은 교원자격 취득의 필수 교과목이며 「교육봉사활동 I」, 「교육봉사활동 II」로 구분됨. 또한, 선택 교과목으로 「교육봉사활동(국외)」도 운영됨(아래 교육봉사활동(국외) 참조).
- 교육봉사활동은 수강신청자를 대학이 선정한 인근의 유, 초, 중학교 등 교육기관에 배정하여 진행함. 이는 학교현장실습의 전단계 교육실습인 교육봉사활동을 체계적으로 지도하고, 지역사회 아동·청소년 및 학교를 위한 지속적, 발전적 봉사와 협력 체제를 강화하기 위함임. 매 학기 개강 전에 운영 계획안을 토대로, 기관의 수요 및 예비교사의 요구를 사전 조사하고, 기관-대학 간 협의를 거쳐 진행하고 있음

나. 수강신청 대상

교직이수자로 선발된 3·4학년 및 교육심리학과 1학년 이상

다. 활동 내용

유, 초, 중·고교 및 대학이 인정한 기관이나 시설에서 보조교사, 다문화가정 학습도우미, 부진아 학생지도, 방과후학교 교사, 등학교지도, 중학교 자유학기제 관련 활동 등을 포함할 수 있음

라. 운영 방식

- 1) 활동 시기: 1학기, 2학기
- 2) 활동 기간: 학기중
- 3) 신청 시기: 교육봉사활동을 희망하는 학생은 수강신청 기간에 「교육봉사활동 I」, or 「교육봉사활동 II」 과목 수강신청함.
- 4) 활동 구성 및 시간: 「교육봉사활동 I」과 「교육봉사활동 II」는 각기 1학점이고, 32시간의 활동이 요구됨. "사전교육", "중간평가회", "총괄평가회"가 필수임. 활동은 주 1~2회(매회 2~3시간 기준)씩 한 학기에 최소 10회 이상 진행해야 함. 한 학기에 「교육봉사활동 I」과 「교육봉사활동 II」를 병행할 수 없음

〈1학점 교육봉사활동 구성〉

구분	시간 및 회수
사전교육	필수
중간평가	필수(1시간)
총괄평가	필수(1시간)
실제 교육봉사활동시간	30시간 이상
최소 활동횟수	10회 이상

5) 평가 방식: 사전교육, 사전교육, 중간 및 총괄평가지회 참석, 활동 시간 기준 충족, 성찰 일지 작성 등 요구되는 과정을 성공적으로 종료하였는가를 기준으로 P(pass) 또는 F(fail)로 평가됨

마. 유의 사항

- 1) 사전교육, 중간평가, 총괄평가는 모두 필수 과정으로 반드시 참석해야 함
- 2) 각 단계별 일정 및 준비사항은 교직 홈페이지를 통해 확인해야 함

2. 교육봉사활동(국외)

가. 개요

「교육봉사활동(국외)」은 국제화, 다문화 시대의 요구에 부합하는 글로벌 전문교사 양성의 일환으로 운영되는 과목임. 「교육봉사활동(국외)」은 사전교육 및 준비, 해외 현지에서의 교육봉사활동, 현지 문화 탐방, 평가회 및 발표회 등으로 구성, 운영됨. 학기 중에 참여자를 선발하고, 사전교육 및 준비를 통해 해당 국가의 문화 탐구 및 현지에서의 교육봉사활동 계획과 준비를 한 뒤, 겨울방학 중에 2주 동안 해외에서 교육봉사활동을 하게 됨

「교육봉사활동(국외)」은 첫째, 기독교 정신과 인성을 기반으로 교육 전문성을 실천하는 창의적인 교사. 둘째, 문화적 소양과 다원적 가치에 대한 이해를 바탕으로 품격있는 교육을 실천하는 교사. 셋째, 세계와 소통하는 시민으로서 섬김의 리더십을 실천하는 교사 양성을 목표로 운영됨

「교육봉사활동(국외)」 교과를 통해 예비교사의 타문화에 대한 이해와 개방적 태도, 다문화가정 학생들에 대한 이해와 지도능력, 글로벌 의사소통 능력을 신장하며 나아가 해외 교육기관으로의 진출을 도모할 것으로 기대됨

나. 대상

교직이수자로 선발된 학생

다. 대상 국가 및 학교

필리핀 가나안 농군학교의 협력과 지원 하에 현지 초중등학교에서 교육봉사활동을 진행함

활동이 이루어지는 학교는 농촌지역에 위치한 소규모의 공립초등학교임

(예: Dampe elementary school or Bataan old san jose school or Bodega elementary school)

라. 현지 활동 기간 및 시기

1) 기간 : 2주

2) 시기 : 겨울방학(1월 또는 2월)

※ 활동 시기는 학교 및 현지 사정에 따라 변동될 수 있음

마. 주요 활동 내용

- 1) 사전 교육 및 준비: 선발자를 대상으로 하는 사전교육이 출국 직전까지 다수 진행됨. 사전교육에서 교육봉사활동에 대한 기본 안내, 해당국가의 문화 및 교육제도 탐구, 현지에서의 교육봉사활동 계획 및 준비 등이 이루어짐
- 2) 현지에서의 교육봉사활동: 활동은 크게 교육봉사, 노력봉사, 문화교류로 이루어짐. 교육봉사로 한국어 및 한국문화, 독서교육, 음악, 미술, 체육 활동 등의 지도를, 노력봉사로 봉사대상 학교 교문이나 건물 외벽 페인팅작업 등을, 문화교류로는 현지 인근지역 내 가정 등에서의 현지 문화 탐방 등을 하게 됨
- 3) 평가회와 최종산출물: 현지활동을 마치고 귀국한 직후, 담당교수 주관 하에 전 과정에 대한 총괄평가회를 실시함. 총괄평가회 결과를 포함하여 최종보고서를 작성하여 인쇄물(책자)로 출간하고, 발표용 ppt와 동영상 및 사진 등을 활용한 판별을 제작함
- 4) 활동 결과 발표 및 자료 공유: 활동 결과를 발표하고 그 경험과 소감 및 자료 등을 학교 구성원들과 공유하는 시간을 가짐. 3월 교직이수 선발자 대상 오리엔테이션에서 발표회를 가지며, 1학년 또는 2학년 대상 교직원대회(5월, 10월) 또는 교직원패밀리 행사(11월) 등에서 활동소감 및 관련자료를 공유함

바. 운영 절차 및 시기

겨울방학 해외교육봉사활동 참가자의 신청, 선발, 사전교육, 현지 교육봉사 활동, 평가회, 발표회 등의 절차와 시기는 다음과 같음

〈「교육봉사활동(국외)」 절차〉

	시 기
신청 공지 및 방법	9월 마지막 주, 교직원페이지
참가자선발	10월 둘째 주
사전 교육 및 준비	10월~1월
현지교육봉사활동	1월 혹은 2월 중 2주간
평가회	2월
발표 및 자료공유	발표 : 3월 교직이수 선발자 오리엔테이션 자료공유 : 5월 1학년 대상 교직설명회 또는 10월 2학년 대상 교직설명회 또는 11월 교직패밀리 행사

※대외환경에 따라서 프로그램의 절차가 변경될 수 있음

사. 신청 시기와 장소

9월 마지막 주에 각각 교직과정 홈페이지를 통해 신청 안내하고, 기초교육 원 교학실에서 신청 받음

아. 선발 규모 및 기준

- 1) 선발 규모: 20명 내외
- 2) 선발 기준 : 영어 소통 능력이 우수하고, 교직 사명감과 봉사정신이 강한 교직 이수자로서, 졸업까지 등록기간이 최소 1개 학기 남은 학생이어야 함

자. 유의 사항

- 1) 해외에서의 교육봉사활동을 성공적으로 마친 학생들은 그 다음 학기에 개설되는「교육봉사활동(국외)」(2학점) 과목 수강 신청을 하게 됨 이 때, 수강 신청은 교직원지원센터에서 일괄적으로 함
- 2) 「교육봉사활동(국외)」 이수자는 교직 필수 과목인 「교육봉사활동 I」 및 「교육봉사활동 II」 이수한 것으로 인정받을 수 있음
- 3) 학교에서 왕복항공료를 지원함
숙박비 등 기타 부대 비용은 개인이 부담함

3. 학교현장실습

가. 개요

- 1) 교직이론의 실제 적용을 위한 교과 실습활동
- 2) 학교 현장 이해 및 적응을 위한 실습

나. 시기 및 기간

- 1) 4학년 1학기 4월 또는 5월 중 4주 기간
- 2) 실습 기간 중 월요일~금요일에는 실습학교에서 수업 참관, 수업 실습, 실무 실습 등의 실습활동에 참여함
※실습학교의 사정에 따라, 학교 행사나 특별활동이 있을 경우, 토요일 등교 요청 받을 수 있음

다. 대상 및 자격

3학년까지 이수해야 할 모든 기본 교직 교과 및 교과교육론 교과를 이수한 교직이수자

라. 주요 내용

- 1) 수업 참관
- 2) 수업 진행
- 3) 학생 상담
- 4) 학급 경영
- 5) 학교 행정 업무
- 6) 기타 교육부 권장사항 (예: 자유학기제 참관, 창의적 체험활동 참관 등)

마. 방법 및 절차

- 1) 실습교 배정
 - (1) 3학년 2학기 9월 초, 공지된 신청 기간 중에 다음 학기 교육실습을 신청함. 본인의 주전공이 개설된 협력교로 배정받는 것을 원칙으로 함. 부득이 모교에서 실습을 해야 하는 특별한 사유가 있는 경우, 반드시 교직원지원센터(☎ 970-5976)와 상담해야 함
 - (2) 협력교 및 모교 실습배정 결과를 4학년 1학기 시작 이전(2월 중)에 교직과정 홈페이지를 통해 공지함. 학생의 주거지, 학생의 지도과목 등을 고려하여 배정함
- 2) 실습과목 수강신청
4학년 1학기 개설되는 「학교현장실습」 과목을 수강 신청함. 실습 과목은 자격종별로 표시됨(중등교사, 사서교사, 유치원교사, 영양교사). 수강신청 시 이를 확인 함

3) 실습 사전에 해야할 일

- (1) 소정의 교육실습 지도비(예, 100,000원)를 본교 은행, 사전에 공지된 교비계좌로 납부함
해당 금액은 전액 실습 학교에 실습지도비로 전달되는 것임
사범대학이 있는 타 대학의 경우, 등록금에 기포함하여 납부하는 방식을 취하기도 하나, 우리 대학은 교직이수신청과 선발 결과에 따라, 적용대상 학생이 변동될 수 있기 때문에 등록금에 포함한 납부 방식을 취하지 않음
 - (2) 실습학교의 오리엔테이션에 참석함. 일반적으로 실습기간 전주 수~금요일에 실시함
 - (3) 실습지도비 납부영수증, 교육실습 신상조사서, 교육실습 자기소개서, 결과확인서, 개인명찰, 실습일지, 실습편람 등을 교육실습 수업 중에 받음
 - (4) 실습과정에 대한 교육은 학교현장실습 수업 중에 이루어짐
- 4) 「학교현장실습」 과목 초기에 할 일
- (1) 교육실습 신상조사서, 교육실습 자기소개서를 개인별로 작성하여 실습학교 오리엔테이션 시 제출함
 - (2) 실습학교에 점심급식비를 납부함. 해당 학교의 지도에 따름
 - (3) 각 실습생의 수업실행능력증진을 위한 마이크로티칭과 수업분석 및 나눔
 - (4) 학교현장이해를 위한 현장전문가 초청특강
- 5) 실습과정 중에 할 일
- (1) 매일 실습일지를 작성한 후 담당교사의 검토와 피드백을 받음
 - (2) 수업참관록을 작성함
 - (3) 학생 피약 및 상담 결과 등을 작성함, 학생과의 상호작용을 위해 노력함
 - (4) 교과전담교사, 학급담임 교사와의 좋은 관계를 유지함
 - (5) 실습생들간의 유연한 관계 유지함
 - (6) 교사로서의 바른 태도, 바른 언행, 모범이 되는 생활을 함
 - (7) 현장교사에게 교육현장에 대한 지도를 받음
 - (8) 예비교사로서의 권위있는 태도를 유지하되, 학생들과의 따뜻한 소통을 위해 노력함

(9) 실습생들 간, 학생과의 관계에서 존대어를 사용함

(10) 적극적인 자세로 학교 현장을 파악하고 적응함

(11) 수업 시 활용한 교수-학습과정안을 보관하고 관리함

(12) 자신의 수업 동영상을 촬영(학교 상황에 따름)

(13) 연구수업(대표수업) 실습교사로 결정될 경우, 학교에 알림

6) 학교현장실습에 대한 평가

(1) 교육실습생에 대한 평가시 수업계획서 내용을 확인함. 학교현장의 평가가 매우 높은 비중을 차지함

(2) 교육실습이 종료되면 실습학교에서 대학으로 교육실습결과보고서를 전달함

(3) 실습학교에서의 평가는 근무태도10%, 자질15%, 학습지도 능력 50%, 연구조사활동 15%, 학급경영 및 사무 처리능력 10%로 이루어짐

7) 실습 사후에 할 일

(1) 자기 성찰 및 실습 일지 제출

(2) 실습 보고서 작성, 교수-학습지도안 제출

(3) 실습보고 발표 및 토론

(4) 우수 예비교사 선발을 위한 포트폴리오 자료제출
(교수-학습과정안, 수업동영상, 기타 수업자료)

바. 유의사항

1) 실습자의 제1전공의 표시과목으로 실습함

2) 협력교에서 교육실습 권장하는 이유: 협력교 실습 전담교사의 세심한 지도가 가능함

3) 코로나19 확산에 따른 교육부 지침에 의거 실습기간이 변동될 수 있음

VI. 교직과정의 진로

1. 국·공립학교 교사(중등교사 임용시험)

가. 교원 임용시험 개요

흔히 말하는 '임용시험'은 국·공립학교의 교사가 되기 위한 시험으로, 유치원·초등학교·특수학교 교사 임용시험(우리 학교의 아동학과 교직이수자가 이에 해당됨)과 중등학교 교사 임용시험으로 구분됨. 각 시·도 교육청은 홈페이지를 통해 교과별 선발 인원, 시험 일시와 절차 등을 공지함. 사립학교의 경우, 2023학년도부터 1차시험을 시도교육청에 위탁하여 국공립학교 임용시험과 같이 실시하고 있음.

나. 시험 단계와 방법

시험은 1차와 2차로 구분되고, 1차는 교육학과 전공을, 2차는 교직적성 심층면접과 수업능력을 평가함. 1차 시험의 교육학은 논술형, 전공과목은 서답형(기입형·서술형 및 논술형)으로 출제되고, 2차 시험은 교수·학습지도안 작성, 실기·실험 등 면접과 실연으로 진행됨. 단, 교수학습지도안 평가 여부는 시도교육청에 따라 차이가 있을 수 있음

〈공립 유치원·중등학교 교사 임용시험 안내 및 공고〉

	제1차시험	제2차시험
시험 방법	<ul style="list-style-type: none"> 필기시험 - 교육학: 논술형 - 전공: 기입형·서술형 및 논술형 	<ul style="list-style-type: none"> 교직적성 심층면접 수업능력(실기, 실험 포함) 평가
평가 내용	<ul style="list-style-type: none"> 교육학과 전공(교과내용학과 교과 교육학)의 종합적 이해와 교직수행 능력 평가 - 교육학은 논술형 - 전공은 논술형문학 삭제되고 기입형, 서술형 	<ul style="list-style-type: none"> 교수·학습과정안 작성 (시·도 교육청에 따라 포함 여부 다름) 교직적성심층면접 시험: 교사로서의 적성, 교직관, 인격 및 소양 평가 실기·실험시험: 예체능과목, 과학교과 등 실기·실험이 필요한 경우에 실시 수업능력평가: 수업 실연 등을 통해 교사로서의 의사소통 능력, 학습지도 능력을 중점 평가

다. 교원임용시험 응시자격

- 1) 공통: 국사편찬위원회가 주관하는 '한국사능력검정시험' 인증(3급 이상) 취득하고, 그 결과가 응시 원서에 첨부되어야 함

※ 2023학년도 이후, 한국사능력검정시험 인증 유효기간 폐지됨

2) 분야별 응시자격

선발분야	응시자격
유치원교사	○ 유치원 교원자격증 소지자
중등학교 교사	○ 선발예정 표시과목의 중등학교 준교사 이상 교원자격증 소지자 및 부전공 표시과목 교원자격증 소지자 [다음해 2월 해당과목 교원자격증 취득예정자 포함]
영양교사	○ 영양교사(1급, 2급) 자격증 소지자 [다음해 2월 교원자격증 취득예정자 포함]
장애인구분 선발과목 응시대사자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조의 규정에 의한 장애인에 해당하는 자로서 장애인 구분모집 선발예정 표시과목 교원자격증 소지자 [다음해 2월 해당과목 교원자격증 취득예정자 포함] ○ 장애 구분선발에 응시하고자 하는 자는 응시원서 접수마감일 현재까지 장애인 또는 국가유공자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자이어야 함. ○ 장애인은 장애 구분선발 과목이 없거나, 구분선발 지원을 희망하지 않는 경우 일반적으로 지원할 수 있음. ※ 기타 시험시행의 일반원칙 및 합격자결정 등의 사항은 일반 응시자와 동일하게 처리함.

라. 임용시험(제1차 시험) 문항 유형별 출제 방향

중등교사 임용시험은 시·도교육청에서 공개한 예시문항(교육학 논술형과 전공 10개 과목의 기입형, 서술형, 논술형의 예시문항)을 참고하되, 각각의 문항 유형에 적합한 다양한 형식으로 출제합니다. 따라서 해당 과목뿐만 아니라 다른 과목의 예시문항 유형도 참고하시기 바랍니다.

- ◆ 기입형: 기입형은 전공 학문에 대한 지식이나 이해의 수준, 적용 능력 등을 측정하는 문항 형식임. 기입형은 문항에서 요구하는 답을 핵심어나 핵심어 구 등으로 작성하는 경우나 계산 문항 등에서 사용할 수 있음. 중등교사 임용시험에서는 완성형과 단답형을 기입형 문항으로 출제함. 완성형이란 질문을 위한 문장의 처음, 중간 또는 끝에 여백을 두어 응답을 유도하는 문항 형식이며, 단답형이란 질문에 대해 짧은 단어, 구, 절 혹은 수, 기호 등 제한된 형태로 답하는 형식임

※ 2020학년도 임용시험부터 단순기억력평가 경향의 기입형 문항 축소함

- ◆ 서술형: 서술형은 문제 인식, 추리, 예상, 결론 도출, 인과관계, 상관관계, 문제해결 과정 등의 사고 능력을 측정하며 문장 형태의 답안을 요구하는 문항 형식임. 서술형은 기입형 문항보다 심층적이거나 상세한 내용을 물을 때 사용할 수 있음. 중등교사 임용시험에서는 상기의 사고 과정을 바탕으로 한 응답 결과를 1~3문장 정도로 기술하는 문항을 서술형으로 출제함
- ◆ 논술형: 논술형은 논리적 기술 능력, 분석 능력, 비판 능력, 문제해결 능력, 창의력 등 고차적이고 종합적인 사고 능력을 측정하는 문항 형식임. 논술형은 답안을 논리적이고 설득력 있게 조직·작성해야 할 때 사용할 수 있음. 중등교사 임용시험에서는 상기의 사고 과정을 바탕으로 한 응답 결과를 주어진 답안 분량 내에서 기술하는 문항을 논술형으로 출제함
※중등의 경우, 교육학 과목의 논술능력 평가와 중복되는 전공과목에서의 논술형 문항 삭제됨. (2020학년도부터)

마. 시험문항 및 배점 구성

1) 제 1차 시험(전국공통)

- 유치원

교시	1교시 : 교직논술	2교시 : 교육과정 A	3교시 : 교육과정 B		
출제 분야	유치원 교직·교양 전 영역	유치원 교육과정 전 영역			
시험 시간	60분	70분	70분		
문항 유형	논술형 (원고지형태 1200자 이내)	기입형	서술형	기입형	서술형
문항수(배점)	1문항 (20점)	16문항 내외 (80점)			

- 중등

교시	1교시 : 교육학	2교시 : 전공 A	3교시 : 전공 B		
출제 분야	교육학	교과교육학(25~35%) 교과내용학(65~75%)			
시험 시간	09:00~10:00 (60분)	10:40~12:10 (90분)	12:50~14:20 (90분)		
문항 유형	논술형	기입형	서술형	기입형	서술형
문항수(배점)	1문항(20점)	4문항(8점)	8문항(32점)	2문항(4점)	9문항(36점)
문항당 배점	20점	2점	4점	2점	4점
교시별 문항수(배점)	1문항 (20점)	12문항 (40점)		11문항 (40점)	

바. 시험과목 및 유형별 출제범위 및 배점

1) 제 1차 시험

시험과목 및 유형		출제 범위(비율) 및 내용	
유치원	교육과정	○2019 개정 교육과정	
유치원·중등	교육학	1교시	논술형 ○교육학개론, 교육철학 및 교육사, 교육과정, 교육평가, 교육방법 및 교육공학, 교육심리, 교육사회, 교육행정 및 교육경영, 생활지도 및 상담 ※ 특수(중등) 과목, 비교수 교과도 동일하게 적용
		2교시	기입형 서술형 ○교과교육학(25~35%) : 표시과목의 교과교육학(론)과 임용시험 시행 공고일 현재 국가(교육부 등)에 의해 고시되어 있는 총론 및 교과 교육과정까지 - 교과내용학(65~75%) : 표시과목의 교과교육학(론)을 제외한 과목 ※ 외국어 과목은 해당 외국어로 출제 ※ 특수(중등) 과목도 동일하게 적용 ※ 비교수 교과는 교과내용학에서 100% 출제
중등	전공	A	2교시
		B	3교시

2) 제 2차 시험

(1) 서울 : 유치원 및 중등 시험과목별 시간

시험과목	중등				유치원		비고
	일반 교과		비교과		시간	배점	
	시간	배점	시간	배점			
교수·학습 지도안작성	60분	15점	제외	0	60분	15점	
수업실연	20분	45점	제외	0	15분 (구상시간 15분)	45점	수업실연 후 반성적 성찰질문 (즉답형 1문항)
교직적성 심층면접	15분	40점	15분	100점	13분 (구상시간 5분)	40점	구상형, 즉답형, 추기질의
실기·실험 평가							상업과목

※상업과목은 실기·실험평가(30), 교수·학습지도안(10), 수업실연(20), 교직적성 심층면접(40)
※상업과목은 2022학년도 기준

(2) 서울 : 시험과목별 출제범위와 배정

시험과목	출제 범위 및 내용	배 점			비고
		일반 교과	실기· 실험 교과	비교수 교과	
교직적성 심층면접	○ 교원으로서의 적성, 교직관, 인격 및 소양 [중등 외국어 과목은 해당 외국어로 실시] ※ 서울교육 정책(중등)	40	40	100	
교수·학습 지도안작성	○ 교수·학습 지도안 작성 [중등 외국어 과목도 한국어로 실시] ※ 교과과정의 일정주제에 대한 교수·학습 과정안 작성(유치원)	15	10	-	비교수 교과 제외
수업실연	○ 수업실연 [중등 외국어 과목은 해당 외국어로 실시] ※ 교과과정의 학습지도능력과 의사소통능력 (유치원)	45	20	-	비교수 교과 제외

사. 합격자 결정

구 분	합격자의 결정
제1차 시험	○ 제1차 시험의 합격자는 각 과목 만점의 40퍼센트 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 시험(교육학, 전공)의 성적과 8번 항목의 가산점, 9번 항목의 취업지원대상자 가점을 합산한 점수가 높은 사람부터 차례로 결정한다. ▷ 제1차 시험 점수 = 1차 시험 성적 + 가산점 + 가점 ○ 합격자 수는 과목별 선발예정인원의 1.5배수로 한다. (단, 소수점 이하는 절상함) ○ 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격 처리한다.
최종 합격자	○ 제1차 시험의 성적(취업지원 대상자 가점 포함), 제2차 시험의 성적(취업지원 대상자 가점 포함)을 합산한 점수가 높은 사람부터 차례로 결정한다. ※ 제1차 시험의 성적은 가산점을 제외한 교육학, 전공 시험성적임 ▷ 최종 점수 = [1차 시험 성적 + 가점] + [2차 시험 성적 + 가점] ※ 최종 합격자 결정을 위한 최종 점수에 가산점은 반영하지 않음. ○ 합격자 수는 선발예정과목별 선발예정인원 이내로 한다. ○ 동점자가 있을 경우에는 다음 순으로 한다. - 1순위 : 취업지원 대상자 - 2순위 : 제2차 시험의 성적(가점제외)이 높은 사람 - 3순위 : 병역의무를 마친 사람 - 4순위 : 수업실연(제2차 시험) 성적이 높은 사람 - 5순위 : 교직적성 심층면접(제2차 시험) 성적이 높은 사람 - 6순위 : 전공(제1차 시험) 성적이 높은 사람 - 7순위 : 교육학(제1차 시험) 성적이 높은 사람

※ 제1차 시험(교육학, 전공)의 성적이 각 과목별 해당 배정의 40퍼센트 미만(과목인 사람 및 각 시험 단계별, 시험 과목별로 미응시(결시한) 사람은 합격자 사정에서 제외함

※ 모든 시험성적은 소수점이하 셋째자리에서 반올림함

2. 사립학교 교사

가. 임용절차

2023학년부터 1차는 국공립 임용시험 1차때 교육청에 위탁하여 실시함 (국공립 지원자와 동일한 시험 응시).

2차 시험은 사립학교별로 실시함.

3. 기간제교사

가. 개요

휴직, 파견 등으로 인한 결원의 보충, 특정 학년(교과)의 한시적 담당 등을 위하여 교원 정원 범위 내에서 교사자격증 소지자를 한시적으로 활용하는 교사를 기간제 교사라고 함. 교육경력을 쌓고 수업실연의 능력을 개발하기 위해 기간제 교사로 잠시 활동하는 것도 좋은 진로 준비임

나. 지원자격

- 1) 해당과목 중등교원자격증 소지자
- 2) 교육공무원 임용에 결격 사유가 없는 자

다. 계약 기간

학교와의 계약에 따라 1개월~1년간 전일제 또는 시간제로 근무

라. 보수 및 후생복지

- 1) 공무원보수규정 제8조에 따라 산정된 호봉의 봉급을 지급하되, 고정급으로 함(계약에 따름)
- 2) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

마. 채용절차

공개 채용을 원칙으로 함

- 1) 1차 심사 : 서류전형
- 2) 2차 심사 : 수업실연 및 면접

바. 제출서류

학교마다 조금씩 다르나 일반적으로 다음의 서류들을 제출함

- 1) 지원서: 각 학교의 서식을 따름. 일반적으로, 인적사항, 가족사항, 학력사항, 경력사항, 자격 및 면허, 어학성적 및 관련 자격증 (자격증 및 어학성적 사본 제출) 등을 기재함

- 2) 자기소개서: A4 1매 정도의 자기 소개, 지원 동기 등을 기술. 학교에 따라 성장과정과 교내외 활동, 성격 및 생활신조, 취미 및 특기, 가장 존경하는 인물과 이유, 나의 교직원관을 포함하기도 함
- 3) 교원자격증 사본 또는 자격 인정 조서 1부
- 4) 대학성적증명서 1부 또는 대학졸업증명서 1부

사. 공고

국·공·사립학교의 기간제 교사 구인광고는 각 시교육청의 구인 구직란과 교직과정 홈페이지(sweet.swu.ac.kr)의 취업정보에서 확인할 수 있음
예) 서울특별시교육청 홈페이지(http://www.sen.go.kr) 행정정보 > 구인/구직

아. 기타

정규교원에게 인정되는 교육공무원법상의 신분보장 등 관련 규정의 적용을 받을 수 없음

4. 기독교 대안학교 교사

교사 지원절차와 선발 방식, 처우 등은 학교마다 상이하므로 아래를 참고할 것을 권함

가. 서울 내 일부 기독교 대안학교의 목록

학교명	홈페이지
꿈의학교	www.dreamschool.or.kr
독수리기독교학교	www.eagleschool.or.kr
동명고등학교	www.kdm.hs.kr
지구촌고등학교	www.glovillhigh.hs.kr

나. 참고 가능 홈페이지

- (1) 기독교학교교육연구소 www.cserc.or.kr
- (2) 좋은교사 www.goodteachers.com
- (3) 기독교대안학교연맹 www.casak.org

5. 영어회화 전문강사

가. 개요

학교의 영어회화 교육을 강화하고자 2009년부터 새롭게 도입한 강사제로, 교원 정원 외로 선발되는 계약직 교사임, 매주 18~22시간의 영어 수업, 원어민 보조교사 관리, 영어교재 관리·개발 등의 영어 관련 업무 담당 및 지원 활동, 학교의 영어 활동 및 기타 특별활동 지원 등의 업무가 주어짐

나. 응시자격

학교마다 조금씩 다르나, 대체적으로 다음 중 1가지 이상의 자격을 갖춘 내국인(대한민국 국적자)으로 함

- 1) 초·중등학교(영어) 2급 정교사 이상 교원자격증 소지자
- 2) 영어 모국어 국가 정교사 자격증 소지자
- 3) 국내의 영어 관련 석사학위 소지자
- 4) 국내 대학의 영어 관련 학사 또는 영어모국어 국가의 학사학위 이상(전공 불분)을 소지하고 아래 ①항의 조건을 충족한 자
- 5) 중등 2급 정교사 자격증 소지자로 아래 ②항의 조건을 충족한 자
- 6) 국내대학 학사학위 이상 소지자로 아래 ①, ②항의 조건을 모두 충족한 자
 - ※ 4, 5, 6의 부가 조건
 - ① TESOL, TEFL, TESL 과정(5개월 또는 160시간 이상) 이수자 (온라인과정 제외)
 - ② 공인인증시험 기준 점수 이상 취득자: TEPS 831점, TOEFL(BT 102점), TOEIC 901점, IELTS 7점 이상
 - ※ 영어관련 전공: TESOL, TEFL, TESL, 영어교육, 영문학, 영어학, 응용언어학 등을 포함함
 - ※ 공인능력시험 유효기간 2년 (공고일 기준) : 우리교육청 영어회화전문강사 유경력자에게는 유효기간 제한을 적용하지 않음
 - ※ 졸업예정자는 관련 학위 취득 예정 증명서 제출(학위증은 취득 직후 즉시 제출)

다. 계약기간

일반적으로 수개월~1년임. 해당 학교에서 필요한 경우 4년을 초과하지 않는 범위 내에서 연장하기도 함

라. 보수 및 후생복지

- 1) 계약에 따른 연봉제임. 대체적으로 연간 약 2,900만원선임(2020년 서울 공립고등학교의 경우)
 - 세전 소득, 5대 보험의 본인 부담금 포함, 퇴직금 별도 지급함
- 2) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금, 장기요양보험 가입

마. 채용절차

공개 채용을 원칙으로 함

- 1) 1차 심사 : 서류전형
- 2) 2차 심사 : 교수-학습 과정안 작성, 수업실연, 영어면접

바. 제출서류

학교마다 조금씩 다르나 일반적으로 다음의 서류들을 제출함

- 1) 지원서: 각 학교의 서식을 따름.
- 2) 자기소개서: 활동계획서를 포함하기도 함. 1매 이내로 작성
- 3) 교원자격증 사본 1부 (원본제시)
- 4) 학위증명서 사본 1부
- 5) 영어공인인증시험 성적표 사본 1부 - 유효기간 2년 (원본제시)
- 6) 교육경력증명서-영어회화 전문강사, 초(중)등 국·공·사립 영어교과 기간제 교사 근무경력만 인정

사. 공고

국·공·사립학교의 영어회화 전문강사 구인광고는 각 시교육청의 구인 구직란과 교직원정보홈페이지(sweet.swu.ac.kr)의 취업정보에서 확인할 수 있음
예) 서울특별시교육청 홈페이지(<http://www.sen.go.kr>) 행정정보 > 구인/구직

아. 기타

영어성적이 좋을수록, 학위교육경력이 길수록 가산점이 부가됨

6. 교육대학원 진학

가. 지원자격

- 1) 국내외 4년제 정규대학에서 학사학위를 받은 자 또는 졸업예정자
- 2) 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

나. 교원자격증 취득요건 및 학부과목 이수 인정내용

- 1) 전공에 따라 중등학교 정교사, 사서교사, 영양교사, 유치원정교사 각 2급 교원자격증을 발급함 (학부 전공과 교육대학원 전공이 일치할 경우에 한하며, 석사학위를 취득하여야 발급 가능함)
- 2) 학부에서 표시과목(전공) 관련학과를 졸업한 후 교육대학원과 학부에서 전공과목 50학점 이상(교과교육영역 6학점 이상, 기본이수영역 14학점 이상 포함)과 교직 과목 22학점 이상을 이수하면 중등학교 정교사(2급) 자격증을 취득할 수 있음 (다만, 학부 관련학과에서 전공 36학점 이상을

취득하여야 하며, 2012년 2월 학부 졸업생부터는 반드시 전공 38학점 이상 취득자에 한하여 교원자격증 취득 가능)

- 3) 전공과목은 학점인정 대상 교육기관의 표시과목 관련학과에서 이수구분 이 '전공'으로 표기된 과목에 한하여 인정 가능하며, 일반선택이나 교양 등으로 이수한 경우에는 전공학점으로 인정이 불가함
- 4) 학부에서 이수한 교직과목의 인정은 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한하며, 해당 과목을 일반선택이나 교양과목으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 확인서를 첨부하여야 함
- 5) 학부에서 교직과목을 전혀 이수하지 않은 경우에도 교육대학원 재학 중에 이수 가능함. (단 학교에 따라서는, 학부에서 교직 교과목을 1과목도 이수하지 않은 경우에는 5학기정규등록+논문등록을 하여야 함)
- 6) 학부에서 상담 또는 심리학 관련 과목의 전공자는 소정의 과목을 이수하면 전문상담교사(2급) 자격증을 취득할 수 있음. (학부 관련학과에서 전공 36학점 이상을 취득하여야 하며, 2012년 2월 학부졸업생부터는 반드시 전공 38학점 이상 취득자에 한하여 전문상담교사(2급) 자격증 취득 가능)

다. 유의사항

- 1) 학부 전공과 다른 전공분야도 지원 가능함 (단, 석사학위 취득만 가능하며, 교원자격증 취득은 불가함)
- 2) 교원자격증을 발급하지 않는 전공도 있으므로 지원하고자 하는 학교를 통해 확인할 것

7. 교육 관련 직종

본 자료는 고용노동부 워크넷(<https://www.work.go.kr/>)의 “학과정보” 및 “직업정보” 내용을 발췌한 것임

가. 교사자격증 취득 후 진출 가능한 분야

- 1) 학교 : 중·고등학교, 대학교
- 2) 중앙정부 및 지방자치단체(교육직 공무원)
- 3) 기업체 및 연구소: 인력개발원, 사회교육협회, 문화센터, 여성개발원, 청소년상담실, 사설학원 강사, 교재개발업체, 교원단체 사무 및 교육관련 컨설팅 회사, 이러닝업체, 교육 관련 연구소 등

나. 위 분야에 관련된 직업

경영기획사무원, 교육학연구원, 교육행정사무원, 교재 및 교구개발자, 국어교사, 문리학원강사, 미술교사, 방과후교사, 보건의교사, 사회교사, 수학교사, 실업교사, 음악교사, 이러닝교수설계자, 인사 및 노무사무원, 장학사, 중고등학교 교장 및 교감, 직업상담사, 체육교사, 취업알선원, 학습지 및 방문교사 등의 직업이 실무종사자들의 설문조사결과자료와 관련이 있음

1) 학습지 및 방문교사

- (1) 하는일 : 학습지를 받아보는 회원의 가정을 방문하여 분야별 학습 내용을 지도함
- (2) 되는 길 : 학습지 및 방문교사가 되려면 수학, 과학, 논술, 음악, 미술, 컴퓨터 등 다양한 분야의 가정방문학습지 업체에 채용되어야 함. 대부분 전문대학 이상의 학력을 요구하며, 교육부문 관련 전공자를 우대함. 일부 업체에서는 채용 시 나이 제한이 있으며, 결혼여부와 관계없는 직업으로서 여성 종사자가 많이 일하고 있음. 채용 후 일정 수습기간을 통해 교육을 받으며, 교육 후 희망 지역에 근무할 수 있음. 보통 초등학교 이하의 학생들을 대상으로 교육이 이루어지므로 수업 외의 인성교육, 생활교육을 해야 하기 때문에 교사로서의 소양과 인품이 요구됨. 즉, 아이들의 교육을 위해 가르치기, 학습전략 등의 능력을 갖추고 자기 통제, 인내, 리더십 같은 소양이 요구됨

2) 교재 및 교구 개발자

- (1) 하는일 : 교육교재 및 교구제조회사 등에서 주로 학생들의 학습에 유용한 교재나 교구를 개발함.
- (2) 되는 길 : 교구 및 교재개발자가 되기 위해서는 보통 대졸 이상의 학력이 필요함. 유아를 대상으로 한 기업에서는 전문대졸 이상을 요구하기도 함. 교육관련학과 이외에 국어, 영어, 수학 등 해당 과목별 전공학과 출신이면 유리함. 주로 교구제조업체, 교재전문 출판사나 학습지 전문업체, 교육 관련단체 등에 입직할 수 있음. 어느 정도 경력이 쌓이면 프리랜서로도 활동할 수 있음. 규모가 큰 업체에서는 공채를 통해 신입·경력직을 모집하고 소규모업체는 수시로 대체인력이 필요할 때마다 실무에 바로 투입될 수 있는 경력자를 채용하는 경

우가 많음. 교육과정과 개편 시기에 따라 인력수요가 유동적인 편임

3) 교육학 연구원

- (1) 하는일 : 교육의 목적·내용·방법 등에 관한 종합적이며, 과학적인 연구를 수행하고, 합리적인 교육체제를 개발함으로써 교육의 발전에 기여함을 목적으로 활동함
- (2) 되는 길 : 교육학연구원은 대개 교육학, 사회학, 심리학 등 전공의 석사학위 이상이 요구됨. 학사학위 소지자의 경우 대개 연구 보조원으로 활동함. 정부출연연구소나 규모가 크고 연구 활동이 많은 연구소에서는 대부분 석사나 박사학위소지자를 채용함. 인문과학연구원은 인접 학문과 관계를 맺으며 폭넓은 연구를 해야 하기 때문에 자신의 전공뿐 아니라 인접 학문의 관련 지식을 쌓는 것이 중요함. 대학에서 계열별로 신입생을 많이 뽑게 되면서 저학년에는 인문계열의 전반적인 교과목을 배우고 고학년이 되면 자신의 전공을 선택하고 배우게 됨. 또한 대학원에 진학하여 세부전공을 선택한 후 자신의 전공분야를 집중적으로 공부함. 연구원이라는 직업은 끊임없이 연구하고 자기의 전공 분야에 대해 깊이 공부해야 하기 때문에 단기간의 교육과 훈련을 통하여 될 수 있는 직업이 아님. 항상 꾸준한 자기개발과 관련 지식을 배우려고 하는 자세가 필요함. 주로 대학부설연구소나 정부출연 연구기관, 관련 민간 연구기관 등으로 진출할 수 있음. 대학부설연구소 연구원의 경우 상당수가 소속대학의 교수나 시간강사, 대학원생 등으로 이루어져 있음. 정부출연연구기관이나 민간 연구기관의 경우 결원 시 연구원을 공개 채용하며, 서류전형과 연구논문, 실적 등을 중심으로 평가함

4) 교육행정사무원

- (1) 하는 일 : 초, 중, 고등학교 및 대학교의 행정실, 총무과, 교무과 등에서 교육 행정업무를 계획하고 시행하며 각종 보고서나 문서를 기안, 보고하고 기타 교육행정에 관련된 업무를 수행함
- (2) 되는 길 : 교육행정사무원은 초, 중, 고등학교 및 대학교의 행정실, 총무과, 교무과 등에서 근무한다. 초등학교나 중고등학교의 교육행정사무원은 예산의 집행과 시설관리 등 학교를 운영하기 위해 필요한 지원 기능이 주를 이룸. 대학에서는 학생선발, 학교 홍보, 장학금 관련 업

무, 교육과정 관련 업무, 취업지원 등과 관련된 다양한 교육행정업무를 수행하게 됨. 이러한 교육행정사무원이 되기 위해서는 해당 학교에서 결원이 있을 경우에 수시로 채용하는 공고를 보고 지원해야 함. 대학의 교육행정사무원은 보통 본교 출신의 교육행정사무원을 선발하는 경향이 있음. 대학교 직원은 되기를 희망하는 사람이 많은 반면에 새로운 일자리는 잘 안 생겨서 치열한 경쟁을 치루고 입직 장벽이 높음

5) 방과후교사

- (1) 하는 일 : 방과 후 집에 돌아가도 돌봐줄 사람이 없는 학생들을 학교에서 부모 대신 학습시키고 돌봐주는 일을 함
- (2) 되는 길: 방과후 학교 강사는 다양한 분야의 수업이 이루어지므로 교육 및 훈련도 다양함. 영어, 수학, 과학, 사회 등 교과 관련 분야의 강사의 경우는 4년제 대학의 관련 학과를 졸업하고 학생을 가르치는 훈련을 받는 것이 유리함. 음악, 미술, 체육 등 예체능도 기본적으로 대학의 전공자를 선호하는 편임

6) 이러닝교수 설계자

- (1) 하는 일 : 이러닝 제작에서 교육과정을 기획하고, 운영 설계를 담당함.
- (2) 되는 길 : 이러닝 교수설계자가 되기 위해서는 대학에서 교육공학을 전공하는 것이 좋음. 교육공학과는 이화여대, 한양대, 안동대, 관동대, 건국대 등에 개설되어 있고, 숙명여대사이버교육원(사이버교육 전문가과정), 이화여자대학교 멀티미디어교육원(이화 크레듀이러닝 전문가과정), e러닝인력개발원(이러닝 전문가과정)에서도 관련 교육과정을 운영하고 있음. 이러닝 교수설계자가 되기 위해서는 매우 다양한 분야에서의 역량이 필요함. 섬세함과 꼼꼼함, 창의력, 문장표현력, 리더십과 커뮤니케이션 능력 등의 기본역량과 더불어 파워포인트, 엑셀, 워드 등 MS-OFFICE 사용능력과 컴퓨터 활용능력, 교육심리와 교육공학 등 교육학 전반에 대한 이해, 플래쉬, 포토샵, 멀티미디어 활용방안 등에 대한 이해 등이 요구됨. 교수설계자는 현재 남자보다 여자들이 많이 일하는데, 이는 차분함과 섬세함, 관계지향적인 여성의 특성 등이 이러닝 제반관련자들과 어우러져 일할 때 장점이 되기 때문일 수 있음

8. 시도교육청 지방공무원 (2021년 서울특별시교육청의 사례)

가. 선발예정인원 및 시험과목

시험명	직군 (계급)	직렬 (직류)	선발예정 인원	선발구분			필기시험과목(제1·2차 병합 실시)
				일반	장애인	저소득층	
공개 경쟁 임용 시험	행정 (9급)	교육행정	290	260	26	4	제1차: 국어, 영어, 한국사 제2차: 교육학개론, 행정법총론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론 중 2과목 (선택)
		사서	33	30	2	1	제1차: 국어, 영어, 한국사 제2차: 자료조직개론, 정보봉사개론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론 중 2과목 (선택)

* 교육행정, 사서직렬의 선택과목 특점은 조정점수 적용 (「지방공무원 임용령」 제50조의2)

나. 시험방법

- 제1·2차 시험(병합실시): 선택형 필기시험
(객관식 4지 택1형, 과목당 20문항 · 100점 만점)

구분	공개경쟁임용시험 (5과목)	경력경쟁임용시험 (3과목)
필기시험	100분 (10:00 ~ 11:40)	60분 (10:00 ~ 11:00)

- 제3차 시험: 면접시험(인·적성 검사 포함)

* 제1·2차 시험 합격자에 한해 응시 가능

다. 응시자격

1) 거주지 제한

- 시험에 응시하고자 하는 자는 아래의 1번과 2번의 요건 중 하나를 충족하여야 함

* 단, 경력경쟁임용시험 응시자는 거주지제한을 두지 않음

단, 공개경쟁임용시험 중 사서에 응시하는 사람은 응시에 필요한 자격증 또는 자격요건이 충족되어야 함

- (1) 2021년 1월 1일 이전부터 최종시험일(면접시험일)까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 서울특별시, 인천광역시, 경기도로 되어 있는 자로서 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함
- (2) 2021년 1월 1일 이전까지 서울특별시, 인천광역시, 경기도로 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 자이어야 함

- ※ 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시·도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월(月) 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족함
- ※ 거주지 요건의 확인은 “개인별 주민등록표”를 기준으로 함
- ※ 재외국민(해외영주권자)의 경우 위 요건과 같고 주민등록 또는 국내거소신고 사실증명으로 거주한 사실을 증명함
- ※ 거주기간 합산요건(3년) 계산 방법은 민법 제160조 제1항에 따름

- 2) 응시 연령: 18세 이상(2003.12.31.이전 출생자)
 ※ 단, 경력경쟁임용시험에 한해, 2002. 1월~2월생으로 2019학년도 고교 3학년 재학생 응시 가능
- 3) 학력·경력·성별: 제한 없음
 ※ 단, 경력경쟁임용시험에 응시하는 사람은 서울특별시내 소재한 특성화·마이스터고등학교 졸업자 또는 2023년 2월 졸업예정자로서 해당 학교장의 추천이 있어야 함
- 4) 응시에 필요한 자격증 또는 자격요건

(1) 사서직렬: 면접시험일 현재 아래와 같이 유효한 자격증 1개 이상을 소지해야 함

직렬(직류) 및 계급	증명(응시에 필요한 자격증)
사서 9급	1급 정사서, 2급 정사서, 준사서

※ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 임용시험 응시대상 자격증으로 인정함

- 5) 저소득층 구분모집 응시대상자
- (1) 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자에 해당하는 기간(이 기간의 시작은 급여 또는 지원을 신청한 날)이 응시원서 접수마감일까지 계속하여 2년 이상인 자이어야 함
- (2) 군복무(현역, 대체복무)로 또는 교환학생으로 해외에 체류하는 경우 이로 인하여 그 기간에 급여(지원)대상에서 제외된 경우에도 세대주가 그 기간에 계속하여 수급자(지원대상자)로 있었다면 응시자도 수급자(지원대상자)에 해당하는 것으로 봅니다.(다만, 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류하는 기간 종료 후 다시 수급자(지원대상자)로 결정되어야 기간의 계속성을 인정함. 이 경우 급여(지원)의 신청을 기간 종료 후 2개월 내에 하거나, 급여(지원) 결정이 기간 종료 후 2개월 내여야 함)
- ※ 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류한 그 전·후 기간에 1인 가구 수급자(지원대상자)였다면 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류한 기간 동안 수급자 또는 지원대상자 자격을 계속 유지하고 있었다고 봄. (다만, 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류하는 기간 종료 후 다시 수급자(지원대상

자)로 결정되어야 기간의 계속성을 인정하며, 이 경우 급여(지원)의 신청을 기간 종료 후 2개월 내에 하거나, 급여(지원)의 결정이 기간 종료 후 2개월 내여야 함)

- ※ 교환학생의 경우는 소속 학교에서 교환학생으로서 해외에 체류한 기간(교환학생 시작시점 및 종료시점)에 대한 증빙서류를 제출해야 함
- (3) 저소득층 구분 모집 응시대상자는 저소득층 구분 모집과 관계없이 일반모집 시험에도 비저소득층과 동일한 조건으로 응시할 수 있습니다.(단, 중복접수 불가)
- (4) 필기시험 합격자는 수급자증명서(수급기간 명시), 한부모가족증명서(보호기간 명시) 등 증빙서류를 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.
- ※ 수급(지원)기간이 명시된 수급자(한부모가족)증명서는 주민등록상의 거주지 관할 시·군·구청에 본인 또는 가족(동일 세대원에 한함)이 직접 방문하여 발급 받을 수 있으며, 방문 전 시·군·구청 기초생활보장·한부모가족담당자에게 유선으로 신청하시기 바람

라. 필기시험 문제출제

1) 시험문제는 인사혁신처 위탁출제 및 17개 시도교육청 공동출제로 이루어지며, 구체적인 과목별 출제기관은 아래와 같음

구분	출제기관	출제과목	공개여부	문제책 회수여부
위탁출제	인사혁신처	[공개경쟁 임용시험 시험과목 중] 국어, 영어, 한국사, 교육학개론, 행정법총론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론, 자료조직개론, 정보통신개론, 기계일반, 기계설계, 전기이론, 전기기기, 응용역학개론, 토목설계, 건축계획, 건축구조	공개	미회수
공동출제	17개 시도 교육청	위탁출제하지 않는 과목	비공개	회수

- 2) [사회]는 법과 정치, 경제, 사회·문화, [과학]은 물리 I, 화학 I, 생명과학 I, 지구과학 I, [수학]은 수학 I, 수학 II, 확률과 통계, 미적분 I 에서 출제함
 ※ 2020년부터 사회, 과학, 수학의 출제범위는 2015년 개정된 교육 과정이 적용됨
- 3) 2020년도부터 ‘행정학개론’ 출제범위에 지방행정이 포함됨

마. 응시원서 접수기간 및 시험일정

응시원서 접수기간	구분	시험장소 공고일	시험일	합격자 발표일
4.19.(월)~4.23.(금) 18시 [취소마감일: 4.26.(월) 18시]	제1·2차	필기시험 2021. 5. 24.(월)	2021. 6. 5.(토)	2021. 7. 14.(수)
	제3차	인·적성검사 면접시험 2021. 7. 14.(수)	2021. 8. 14.(토) 2021. 9. 10.(금)	2021. 10. 1.(금)

※ 시험장소와 합격자 발표는 서울특별시교육청 홈페이지(<http://www.sen.go.kr>) “행정정보-시험안내-지방공무원 시험안내”에 공고하며, 개별 통지는 하지 않음

※ 필기시험 성적은 본인의 성적에 한하여 확인할 수 있으며, 합격자 발표일로부터 2021. 12. 31. 서울특별시교육청 원서접수사이트(<http://edurecruit.sen.go.kr>) “교직원 온라인채용-지방공무원 채용”에서 안내함

바. 합격자 결정

1) 필기시험

- 공개경쟁임용시험: 각 과목에서 40% 이상 득점한 사람 중에서 총득점이 높은 사람부터 차례로 선발예정인원의 130%의 범위(선발예정인원이 6명 이하인 경우에는 선발예정인원에 2명을 합한 인원 범위)에 해당되는 사람에 대하여 총득점 및 면접시험 응시자 수 등을 고려하여 합격자를 결정함

2) 면접시험 : 필기시험 합격자를 대상으로 실시하며, 평정결과는 다음의 등급으로 구분함

- (1) 우수: 면접위원 과반수가 평정요소 5개 항목 모두를 “상”으로 평정한 경우
- (2) 미흡: 면접위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정하였거나 면접위원 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소를 “하”로 평정한 경우
- (3) 보통: “우수”와 “미흡” 외의 경우

3) 최종합격자

- (1) 면접시험에서 “우수” 등급을 받은 응시자는 합격으로 함. 다만, “우수” 등급을 받은 응시자의 수가 선발예정인원을 초과하는 경우에는 필기시험 총득점이 높은 사람부터 차례로 선발예정인원에 달할 때까지 합격으로 함
- (2) 면접시험에서 “보통” 등급을 받은 응시자는 필기시험 총득점이 높은 사람부터 차례로 “우수” 등급을 받은 응시자 수를 포함하여 선발예정인원에 달할 때까지 합격으로 함
- (3) 면접시험에서 “미흡” 등급을 받은 응시자는 불합격으로 함

Ⅶ. 교직과정 지원시스템

(※ 교직과정 지원시스템은 행정 및 시설 지원시스템에 대한 정보만 다름)

1. 교직지원센터

가. 장소

학생누리관 211호

나. 담당자

조효상 선생님 (970-5976, tarzan1@swu.ac.kr)

2. 멀티미디어 제작 및 교과수업연구실습실

가. 위치

인사관 521호

나. 비치자료

유치원 및 중·고등학교 교과서와 교사지도서

다. 이용 가능 기기

컴퓨터, 스캐너, 스프링재본기, 프린터, 라미네이터(필요한 용지 및 소모품은 지참)

라. 이용시간

9:00 ~ 17:30

마. 담당자

신혜연 선생님 (☎ 970-1096, swuedu@swu.ac.kr)



3. 바름고시반

살롬하우스 지하 1층에 위치한 임용고시반에서 교원임용시험을 집중적으로 대비하는 시험 준비반임. 바름고시반에서 주당 30시간 이상 학습이 가능하고 바름반 내부 규칙을 준수할 수 있는 자에게 반원의 자격을 부여함

가. 선발대상

교원임용시험을 준비하는 본교 교직 이수 재학생 또는 본교에서 교원자격증을 취득한 졸업생

나. 기간

1년 기준으로 함(선발은 한 학기 단위로 함)

다. 신청 및 선발

- 1) 12월 3~4째 주, 6월 3~4째 주 신청공지
- 2) 서류심사, 기초교육원 교학실 전체 교수 회의를 통한 종합 사정
- 3) 입실 후 1년이 초과했을 경우, 전체 서류를 다시 제출함

라. 지원

- 1) 소정의 교육비
- 2) 방학 중 교육학 또는 전공 동영상 강의 수강
- 3) 바름고시실 사물함과 책상, 스터디룸
- 4) 살롬하우스 입사 (서울 거주자, 졸업생 가능)
※입사인원은 살롬하우스 사정에 따라 인원이 제한될 수 있음.

마. 유의사항

- 1) 출석 부진 등으로 면학분위기를 저해하는 경우, 강제퇴실 조치 가능
- 2) 반장의 역할
 - (1) 반장으로 활동할 경우, 소정의 활동비를 지원함
 - (2) 자격 요건: 성실하고 책임감 있는 학생. 봉사정신. 적극적인 자세

4. 수업행동분석실

학생의 모의수업 광경을 촬영하거나 분석실에서 직접 분석할 수 있는 장비를 갖춘 강의실을 말함. '학교현장실습', '교과교육론', '교과교재연구 및 지도법' 수업이 주로 이 강의실에서 진행됨. 촬영된 내용은 강사를 촬영한 파일과 수강생들을 촬영한 파일로 각각 저장되며, 본인의 영상을 소유할 수 있음

가. 장소

인문사회관 109호, 215호, 216호, 314호, 506호, 제1과학관 B106호, 제2과학관 B107호, 학생누리관 117호의 총 8실

나. 소유장비

전자교탁, 전자칠판, 컴퓨터, TV(PDP), 음향기구(콘솔믹서대, 마이크), 강사용 카메라와 학생용 카메라, 강사 추적시스템, 학생 추적터치 마이크 및 마이크 카메라, 컨트롤러/센서, 디지털 레코더, 매직 미러, 빔프로젝터, DVD/VTR, 스크린

다. 교실풍경



왼쪽 상단 사진부터 시계방향으로, 분석실 내에서 바라본 교실풍경, 분석실 내의 컴퓨터 모니터링, 교실내 수업광경과 매직미러, 그리고 촬영 카메라

5. 교직 장학생

가. 대상

- 1) 품성이 바른 교직 이수자
- 2) 다른 교내 장학금과 중복 수혜에 해당되지 않는 학생
- 3) 직전학기 14학점 이상 2.0/4.5이상 취득한 8학기 이내 재학생
- 4) 2023년 1학기에 9학기 이상 재학 중인 학생, 휴학생, 복학생은 제외

나. 장학금 : 150만원 (한 학기)

다. 선발인원 : 5명 (한 학기)

라. 신청

매해 6월과 12월 공지 확인 후, 아래의 서류들을 교직원센터에 제출함
선발자는 교직원센터에서 개별 통보함

마. 제출서류

- 1) 교직원장학생 지원서 (첨부파일 다운로드)
- 2) 성적증명서 1부
- 3) 최근 6개월의 건강보험 납부영수증 또는 납부 내역서 각 1부
(국민건강보험공단에서 발급 가능. www.nhis.or.kr)
- 4) 선발 후 제출 서류 : 해당학기 강의시간표

바. 장학금 수혜 조건

- 1) 교직원학생 대표로서 교직원 행사 기획 및 지원
- 2) 필요시, 교과수업연구실습실 업무 보조

사. 유의사항

- 1) 다른 교내 장학금과 이중 수혜 안 됨
- 2) 장학금을 입금처리하지 않고 다음 학기 등록금에 전체금액 중 150만원
이 제하여서 등록금고지서가 나오게 됨

Ⅷ. 교직과정의 비교과 교육프로그램

※ 비교과 교육프로그램에 대한 학기별 자세한 안내는 교직과정 홈페이지에 공지됨

1. 학교 현장 이해 및 수업역량 강화 프로그램

가. 수업경연대회

1) 목적

수업 실연과 교내·외 전문가의 피드백을 받을 기회를 확대하여 예비교사의 수업역량을 강화하고자 함

2) 심사 대상

- (1) 교수학습지도안
- (2) 수업 실연(온라인, 오프라인)

3) 실시 방법

- 연 1회 실시
- 심사위원: 현직교사(교장·교감 선생님, 수석교사, 졸업생 현직교사 등)
- 우수자에 대하여 시상함



나. 수업역량(수업 실연 및 비평) 강화 프로그램

1) 목적

예비교사의 수업 전문성 향상을 위하여 수업 실연 및 수업 비평 역량 개발을 위한 교육 프로그램을 운영함

2) 시기

- (1) 학기 중, 3-4학년 교육과정 중
- (2) 3-5월 학교현장실습 전 수업에서 실시

(3) 12-1월 교사 임용시험 2차 시험인 수업 실연 및 면접을 집중적으로 연습함

3) 주요사항

- (1) 교과 교육과정을 통해 수업 실연 및 비평 능력을 증진함
- (2) 학교 현장 실습 전 수업 능력 향상을 위해 실시함
- (3) 1차 임용시험 합격생들을 위하여 2차 시험인 수업 시연과 면접을 집중적으로 지원함



다. 현직교사 특강

1) 개요

졸업생 현직교사, 중등학교의 수석 교사, 교원정책 및 교원임용 시험 관련 교육청 관계자 등을 초청하여 학교현장의 요구, 교원임용정책의 특징과 동향, 최신의 교원임용시험 정보 및 전략 등 교직이수 학생들의 필요와 관심사항들을 주제로 특별 강의를 제공함

2) 시기

학기 중 수업에서 제공

3) 특강 내용

- (1) 학교 현장에서 요구되는 교사 역량
- (2) 수업 전문성 및 교사 사명감(교사가 되기 위한 준비)
- (3) 교원정책 및 교원임용시험제도의 변화
- (4) 교원임용시험 정보 및 준비 전략 등

2. 미래역량 강화를 위한 예비교사 소양교육 교과목 신규 개설

가. 교과목 운영 방향

- 미래사회 변화 대응할 수 있는 능력을 함양하기 위하여 예비교사 양성을 위해 교육부에서 권고하는 주요하고 다양한 교육 내용과 방법으로 수업이 구성됨
- 인공지능 활용 교육, 소프트웨어 활용, 지속가능발전을 위한 환경교육, 국가지식재산권에 대한 이해를 기반으로 한 발명교육, 인성지도역량 함양을 위한 인성교육, 통일교육 등 교사 역량 함양에 필요하고 임용에 도움이 되는 주요한 내용을 중심으로 수업이 운영됨
- 현직 교사들과 현장 전문가들로 특강이 운영됨에 따라 수강생들은 학교 현장에 계신 선생님들을 직접 만나고 학교의 변화에 대하여 접할 수 있는 유용한 경험이 제공됨
- 최근 학교 현장에서 중요성이 강조되고 있는 인성교육지도 역량을 함양할 수 있는 학습경험을 할 수 있음

나. 교육 내용

- 1) 인공지능 활용 교육(인공지능 개념과 원리, 인공지능 활용에서의 윤리교육, 교육 현장에서 인공지능 활용 사례 등)
- 2) 인성교육 지도역량 함양(인성교육 지도 원리와 방법, 인성교육프로그램 개발)
- 3) 환경교육: 지속가능발전을 위한 교육
- 4) 소프트웨어 활용 교육
- 5) 발명 특허 등 국가지식재산에 관련한 이해를 위한 특강
- 6) 통일에 대한 이해 및 준비를 위한 특강
- 7) 금융교육

다. 교육 방법

- 1) 실습 중심 수업으로, 매 시간 부분적인 실습이 이루어짐
- 2) 현직교사의 특강을 중심으로 학교 현장의 다양한 사례를 배울 수 있음

라. 교과목 이수 방법 및 평가방법

- 1) 과목명: 예비교사 소양교육
- 2) 유형: 교직 선택 과목(단, 교육부 권고사항으로, 임용 시 도움이 될 수 있음)

- 3) 학점: 1학점
- 4) 평가: 실습과목으로 Pass/Fail 평가임
- 5) 시간: 오후 6-7시(주1회 1시간)
- 6) 신청방법: 매 학기 수강 신청 시 신청하고 이수함5) 교직 인적성 검사

3. 공동체와 멘토링 프로그램

가. 교직학술제

1) 목적

서울여대 교직 교육과정의 하나의 소중한 학습공동체로서 예비교사 교육 과정의 경험, 교육연구와 학습성과를 발표하고 공유하는 공동체 활동으로, 예비교사의 의사소통과 협업 능력을 증진하고자 함

2) 시기

매 학년도 1학기

3) 주요사항

- (1) 교육 관련 연구결과
- (2) 교직 교육과정을 통해 개발된 과제 및 학습 산출물
- (3) 교직 교육과정에서의 학습경험
- (4) 기타 학생들이 공유하고자 하는 내용

※ 교직장학생(1학기)이 주축이 되어 행사를 기획하고 운영함



나. 교직패밀리

1) 개요

교직이수를 계획하거나 이수 중인 재학생을 중심으로, 현직 교사를 포함한 다양한 진출 분야의 졸업생들, 학과 교수가 참여하여 우수예비교사

시상 등 1년간 교직과정의 다양하고 특색 있는 활동을 공유하고, 선배들의 생생한 이야기와 임용시험 준비 경험 및 정보를 듣고, 자신의 전공이나 관심사별로 선배의 멘토링 기회를 얻음으로써 서울여대인으로서 자긍심, 유대감과 교직에 대한 의지와 열정을 고취할 수 있는 교직과정 공동체 및 멘토링 프로그램

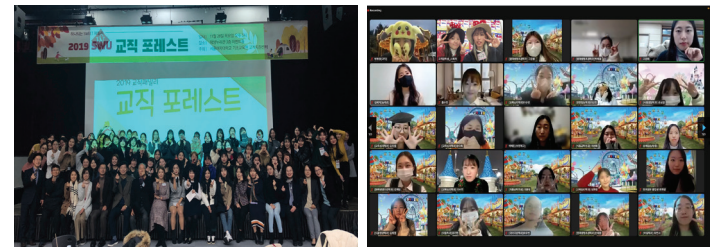
2) 시기

11월 둘째 주

3) 내용

- (1) 교직지원센터 활동 및 성과 보고
- (2) 교직과정 특색 프로그램 결과물 전시 및 사례 발표
- (3) 전공별, 개인별로 졸업생과 대화
- (4) 수업 및 교육봉사활동 우수 사례 발표 및 우수예비교사 시상

※ 교직장학생(2학기)이 주축이 되어 행사를 기획하고 운영함



다. SWEET 교직진로현장탐방

1) 개요

교직이수예정자들의 진로 의식을 고양하기 위하여, 선배가 재직하는 다양한 기관을 방문하고, 교육 관련 전문가들과의 만남을 가지는 프로그램

2) 시기

학기 혹은 방학 중 실시

3) 주요사항

- (1) 교직과정 선배가 근무하고 있는 곳을 방문
- (2) 교육 관련 기관 방문 (예: 각급 학교, 서울시교육청, 한국교육과정평가원, 한국과학창의재단, 한국교육개발원 등)

4. 소학회

가. 기독교사 아카데미

1) 개요

기독교사로서 어떻게 가르칠 것인가에 대한 예비교사들의 학습과 나눔의 활동

2) 시기

매 학기 진행

3) 주요 활동

기독교교육 관련 도서를 읽고 교직이론 수업내용과 접목하여 토의

나. 전공별 교직 소학회

학과	소학회명	지도교수	학과	소학회명	지도교수
국어 국문	경지영지	하은하	문헌 정보	ALIO	이혜원
	교직학회	이정택		Apille	유사라
	글로 쓰는 무대	문홍술		ALIS	한승희
영어 영문	생각과 글	하은하	원에 생명	공간(工簡)	김윤진
	로즈(ROSE)	정용길		그란데(G.Lan.De)	주신하
	릴트(LLT)	스티븐 케이프너		프랜츠	김윤진
	멀텨 인 파보 (Mulum in parvo)	원영선		시선	주신하
일어 일문	아트봉봉 (Art Bon Bon)	김성호	식품공학	편슈니	홍정일
	아이코(愛子)	조대하		렛츠 밋 (Lei's Meat)	민세철
	일본문화학회	성혜경		에프롬 (F.Rom)	홍정일
교육 심리 학과	미리아	이선희	경영	인푸드언서 (Infodlencer)	민세철
	탄포포	안선주		금융투자 소학회	박형진
	교심포럼	테레사 편		공정심리학회	김진영
	교육학회	김소희		아동문학학회	조은진
중어 중문	빛과소금	송미경	아동	아동청소년임상 심리학회	김진영
	심리학회	송현주		영유아연구	김혜경
	HSK소학회	유결		예비 유치원 교사 학회	조은진
	중국어작문학회	유결		예비교사학회	김혜경

IX. 협력학교 및 기관

1. 협력학교

교육실습의 효과적인 운영, 교육현장관련 공동연구, 보조 교사 지원, 교육과정 및 교재 공동개발, 교수·학습지원, 학생상담지원, 교육봉사활동 지원 등 중등교육의 발전을 도모하고자 MOU를 체결함

번	학교명	주소	홈페이지
1	태랑중학교	서울시 노원구 화랑로51 나길51	www.taerang.ms.kr
2	방배중학교	서울시 서초구 동광로 144	www.bangbae.ms.kr
3	휘경중학교	서울시 동대문구 휘경 2동 286-66번지	www.hwigyong.ms.kr
4	상계중학교	서울시 노원구 노원길 398	www.sanggye.ms.kr
5	원목고등학교	서울시 중랑구 묵동 23번지	www.wonmook.hs.kr
6	봉화중학교	서울시 중랑구 미리내1길 63호	www.ibonghwa.ms.kr
7	석관중학교	서울시 성북구석관1동 88-2	www.seokwan.ms.kr
8	정의여자고등학교	서울시 도봉구 조해로 49길69	www.jeongeui.hs.kr
9	구현고등학교	서울시 구로구구로동625	www.guhyun.hs.kr
10	공릉중학교	서울시 노원구 노원로 1길 42번지	www.kongrung.ms.kr
11	세그루패션디자인고 (신경여실)	서울시 도봉구 쌍문동263 (시루봉길)	www.sfd.hs.kr
12	영신간호비즈니스고 (영신실업고)	서울시 노원구 남대울 1길 3골목(중계동118)	www.youngshin.hs.kr
13	수락고등학교	서울시 노원구 동일로 245길 143	www.surak.net
14	두레자연고등학교	경기도 화성시 우정읍 두레길 42번지 (692-11)	www.doorae.hs.kr
15	대진여고	서울시 노원구 공릉로 438	www.daejinw.hs.kr
16	한천중학교	서울시 노원구 공릉로	www.hancheon.ms.kr
17	송곡여고	서울시 중랑구 양원역로67 교무실	www.songgok.hs.kr
18	불암중학교	서울시 노원구 한글비석로5길 45(하계동)	www.bulam.ms.kr
19	예일디자인고등학교	서울시 은평구 연서로 117	www.yale-dh.hs.kr

20	정신여자고등학교	서울시 송파구 올림픽로4길 16	www.chungshin.hs.kr
21	해성국제컨벤션고등학교	서울시 동대문구 전농로20길 31	www.haesung.hs.kr
22	서울화랑초등학교	서울시 노원구 화랑로 621	www.hwarang-s.es.kr
23	서울여대부속유치원	서울시 노원구 화랑로 621	www.swuchild.com
24	김화공업고등학교	강원 철원군 서면 외수1로 72	www.gimhwatech.hs.kr
25	동구마케팅고등학교	서울특별시 성북구 성북로8길 71	www.donggoo.hs.kr
26	방학중학교	서울특별시 도봉구 시루봉로 188	www.banghak.ms.kr
27	여주자연농업고등학교	경기도 여주시 능서면 농도원1길 78-1	www.farms.or.kr
28	도원유치원	서울특별시 용산구 새창로12길 11-8	www.dwdch.org
29	문성유치원	서울특별시 강서구 화곡5동 94-1	www.mschild.net
30	문헌고등학교	서울특별시 송파구 장지동 838	www.munhyeon.hs.kr
31	염광고등학교	서울특별시 노원구 월계로45가길 9	yumkwang.sen.hs.kr
32	창일중학교	서울시 도봉구 노해로66길 60	changil.sen.ms.kr

2. 협력기관

가. 서울특별시교육청

- 1) 학습부진학생을 위한 맞춤형 학습프로그램 운영 및 지원
- 2) 특별배려학생 및 일반학생을 대상으로 대학생 멘토링 프로그램 운영
- 3) 미래인재 양성을 위한 초·중·고 리더십프로그램 운영

나. 서울시 북부교육지원청

양 기관은 다음과 같은 분야에서 상호 협력함

- 1) 자기 삶의 주인이 되는 행복교육을 위하여 학생들의 인성기반의 진로 탐색 활동 지원
- 2) 시설견학·체험형 프로그램 운영·멘토 활동 지원 등 인성기반의 진로 체험·설계활동 지원
- 3) 인성과 학습 강사지원 및 기타 교육활동 지원 등
- 4) 학교현장실습의 효과적인 운영

- 5) 방과후 학교 및 교육봉사활동 지원
- 6) 교육현장관련 공동연구
- 7) 교육과정 및 교재 공동 개발
- 8) 교수·학습 지원
- 9) 교원 전문성 개발 및 프로그램 운영
- 10) WEE센터 및 WEB클래스 프로그램 지원
- 11) 학교부적응 학생 상담활동 지원
- 12) 기타 필요한 사항

다. 서울시 성북교육지원청

- 1) 인성교육 관련 분야의 공동연구 수행 및 상호협력
- 2) 인성교육 프로그램 공동 운영 및 상호협력
- 3) 기타 협력이 가능한 사항

라. 서울특별시교육청 노원평생학습관

- 1) 교육봉사활동(학교 밖 청소년 포함)
- 2) 평생교육실습
- 3) 유·초·중등 교육프로그램 개발 운영
- 4) 기타 필요한 사항

마. 경인교육대학교

양 대학교는 다음과 같은 분야에서 상호 협력함

- 1) 교직원의 상호교류
- 2) 학생 및 학점교류
- 3) 공동 강좌 및 연구, 학술회의의 공동 개최
- 4) 학술자료, 출판물 및 정보의 상호 교환
- 5) 도서관 및 시설물의 상호 이용
- 6) 기타 필요한 사항

바. 노원구청 보건소

- 1) 응급처치 및 심폐소생술 관련 MOU 체결

사. 중랑구 보건소

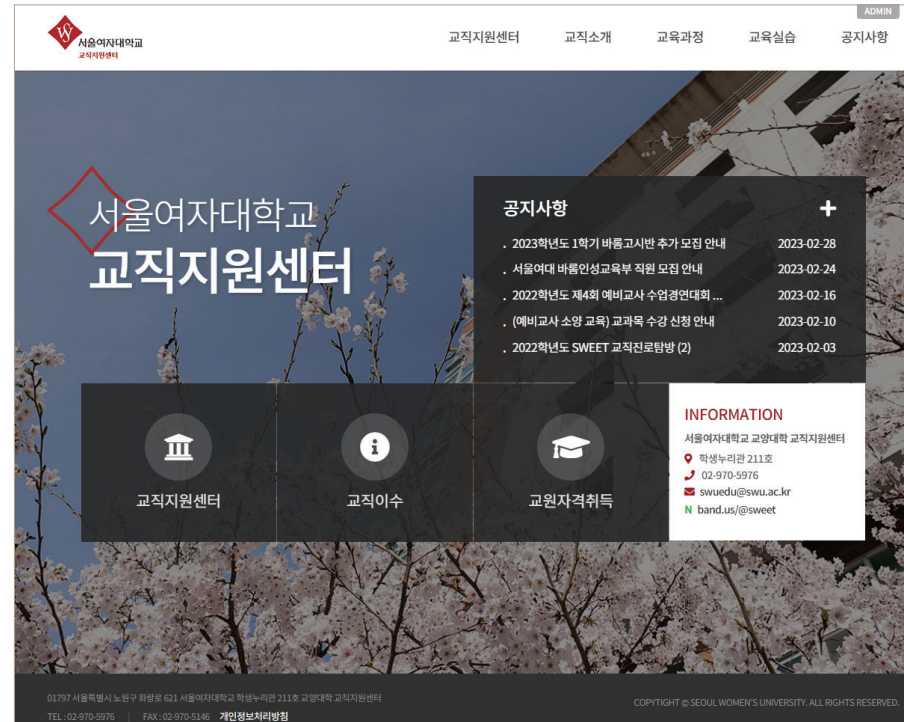
- 1) 응급처치 및 심폐소생술 관련 MOU 체결

아. 필리핀 가나안 농군학교

- 1) 해외교육봉사활동

sweet.swu.ac.kr

기초교육원 교직원지원센터 홈페이지 100% 활용하기!
교직의 학사, 행사 공지는 물론, 학사상담, 취업정보 및 교원임용시험자료까지 이곳에 다 모여 있습니다. 교직이수예정 학생들에게 필요한 정보가 가득가득!
꼭 한번 놀러오세요 :)



기초교육원 교직원지원센터 홈페이지의 아이디와 비밀번호는 학교홈페이지 종합정보시스템의 아이디, 비밀번호와 동일합니다.
※ 홈페이지 문의 ☎970-5976



발행처 서울여자대학교 기초교육원 교직원센터
발행일 2023년 3월 2일



서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY
교직원센터
Center for Teacher Education

서울시 노원구 화랑로 621 학생누리관 211호
TEL 02-970-5976, 1096 / FAX 02-970-5146